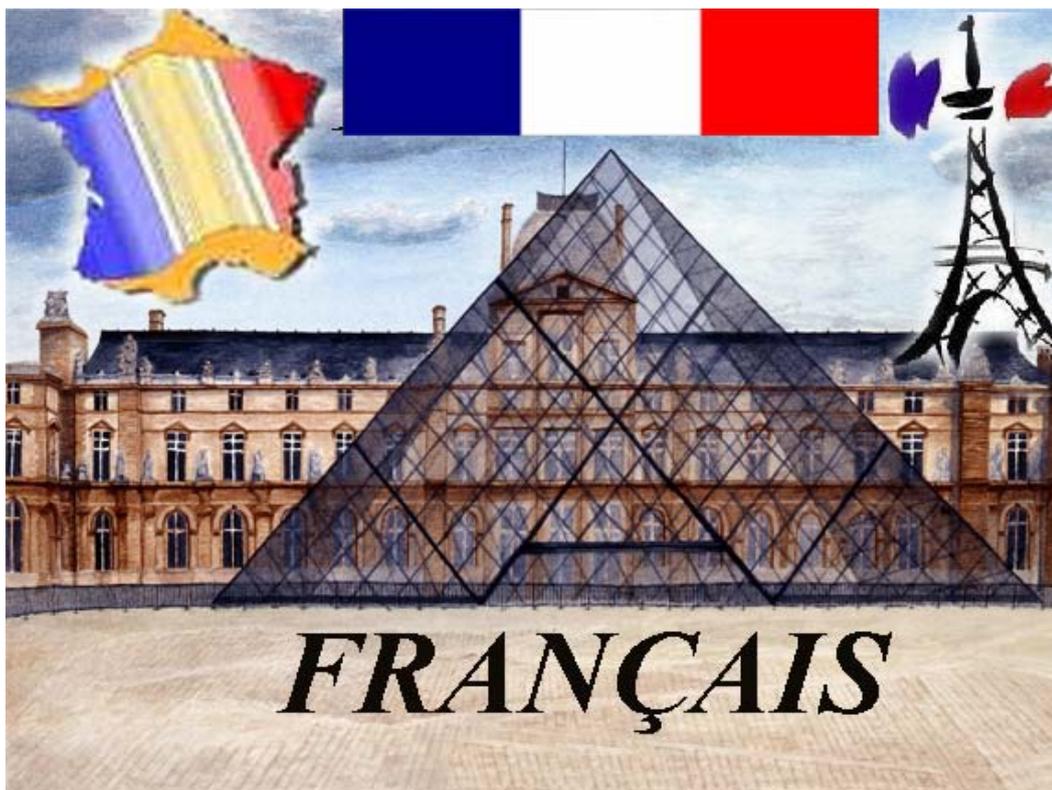


IES Profesor Pablo del Saz

*Programación
1º y 2 de Bachillerato
Departamento de Francés*

Curso 2017-2018



ÍNDICE DE CONTENIDOS

- 1. INTRODUCCIÓN**
- 2. COMPOSICIÓN DEL DEPARTAMENTO**
- 3. OBJETIVOS GENERALES DEL BACHILLERATO**
- 4. OBJETIVOS DE BACHILLERATO Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
- 5. COMPETENCIAS CLAVE. TAREA INTEGRADA**
- 6. MATERIAL PEDAGÓGICO**
- 7. EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES**
- 8. METODOLOGÍA**
- 9. PRIMERO DE BACHILLERATO**
 - 9.1.TEMPORALIZACIÓN**
 - 9.2.PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS**
 - 9.3.EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE E INDICADORES DE LOGRO**
- 10.SEGUNDO DE BACHILLERATO**
 - 10.1.TEMPORALIZACIÓN**
 - 10. 2. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS**
 - 10.3.EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE E INDICADORES DE LOGRO**
- 11. CONTRIBUCIÓN DEL ÁREA DE FRANCÉS A LAS COMPETENCIAS CLAVE**

- 12. PRESENCIA DE LAS COMPETENCIAS CLAVE EN LOS OBJETIVOS DEL
ÁREA DE FRANCÉS**
- 13. TEMPORALIZACIÓN DE CONTENIDOS DE 1º Y 2º DE BACHILLERATO**
- 14. CONCRECIÓN DE ELEMENTOS TRANSVERSALES QUE SE TRABAJARÁN EN
ESTA ÁREA**
- 15. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**
- 16. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**
- 17. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES**
- 18. RECUPERACIÓN DEL ÁREA DE PENDIENTES EN CURSOS ANTERIORES**
- 19. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS**
- 20. SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN**
- 21. NECESIDADES DEL DEPARTAMENTO**
- 22. TAREAS DE EXPULSIÓN PARA EL ALUMNADO**

1. INTRODUCCIÓN

La segunda lengua extranjera comparte el objetivo de desarrollar en el alumnado las principales capacidades de la comunicación, de forma integrada junto con la lengua materna y la primera lengua extranjera.

Los planteamientos y presupuestos teóricos generales hechos por el currículo de la primera lengua extranjera son aplicables al de la segunda aunque adecuando los objetivos, contenidos y heterogeneidad de conocimientos en esta lengua.

Conviene integrar el Portfolio Europeo de las Lenguas en el aprendizaje y evaluación de la segunda lengua extranjera, además de los elementos que esta herramienta aporta para el desarrollo de la competencia de aprender a aprender y de la autoevaluación.

2. COMPOSICIÓN DEL DEPARTAMENTO

Este Departamento estará compuesto por tres miembros:

- D. Plácido Manuel Cebrián García.
- D^a Rosario Quiles Pedrosa
- D^a Brígida Caballero Gallego

La Jefatura del Departamento estará a cargo de Doña Brígida Caballero Gallego.

3. OBJETIVOS GENERALES DEL BACHILLERATO

- Desarrollar las habilidades necesarias para contribuir a que se desenvuelvan con autonomía en el ámbito familiar y doméstico, así como en los grupos sociales con los que se relacionan, participando con actitudes solidarias, tolerantes y libres de prejuicio.
- Potenciar la capacidad de aprender por sí mismo, trabajar en equipos mixtos para analizar de forma crítica las desigualdades existentes e impulsar la igualdad, en particular, entre hombre y mujeres.
- Desarrollar la capacidad de aplicar técnicas de investigación y aprendizaje.
- Reconocer las características de la lengua francesa y se capaz de establecer comparaciones con la lengua española y con la modalidad andaluza. Valorar el patrimonio natural, cultural e histórico de Francia de la misma forma que el patrimonio andaluz.
- Ejercer la ciudadanía desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.
- Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.
- Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

- Expresarse con fluidez y corrección en Francés.
- Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.
- Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.
- Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.
- Potenciar la educación física y el deporte como medio para favorecer el desarrollo personal y social.

3.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA MATERIA

En el decreto se recoge como un objetivo el profundizar en los 4 ámbitos de comunicación de nuestro alumnado, que son: el personal, el público, el educativo y el profesional.

En la presente programación, se ha optado por entrelazarlos, formando bloques de contenidos. Cada evaluación se trabajará una serie de lecciones en las que se trabajarán conjuntamente los 4 ámbitos. Del mismo modo, se trabajará de forma simultánea los 4 núcleos o destrezas:

1. Escuchar, hablar y conversar
2. Leer y escribir
3. Conocimiento de la lengua
4. Aspectos socio-culturales y consciencia intercultural.

A continuación, se presentan los objetivos:

1. Potenciar la adquisición de las competencias básicas necesarias para manejar una lengua extranjera así como para su realización y desarrollo personal.
2. Expresarse e interactuar en francés en variadas situaciones de comunicación: presentarse, comunicarse de forma básica en clase, saludar, describirse y describir a otros, hacer preguntas personales a alguien y ser capaz de responderlas, comunicar de forma simple en intercambios telefónicos, expresar gustos, preferencias y opiniones sobre actividades cotidianas y de tiempo libre, situarse en el tiempo, indicar un itinerario, escribir una carta, expresión de la obligación y la prohibición, presión del pasado, entablar una conversación en una oficina de turismo, hablar sobre las características turísticas de una localidad, hablar sobre lo que se va a hacer durante las vacaciones
3. Expresar e interactuar oralmente en las situaciones de comunicación expuestas anteriormente.
4. Planificar y escribir textos informativos, narrativos, descriptivos o de opinión relacionados con las situaciones de comunicación expuestas anteriormente.
5. Obtener e interpretar información relativa a las anteriores situaciones de comunicación utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.

6. Conocer los elementos gramaticales, léxicos y fonéticos necesarios para poder crear textos orales y escritos relacionados con las anteriores situaciones de comunicación: alfabeto francés; pronombres personales sujeto; verbos en -er con una o dos raíces; verbos Être y Avoir; artículos determinados e indeterminados ;presente de los verbos en – ir (e), - tre, -dre con dos raíces, prendre, venir, pouvoir, y verbos en - evoir con tres raíces, faire; plural de nombres y adjetivos ;formas interrogativas; pronombres tónicos; adjetivos posesivos; artículos contractos; futuro próximo; el imperativo; situación en el espacio; el pasado reciente; le passé composé con être y avoir; On impersonal; adjetivos demostrativos; pronombres C.O.D.; expresión de la obligación
7. Reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua extranjera en contextos comunicativos y observar el funcionamiento de la misma y las normas de uso lingüístico para realizar producciones orales y escritas relacionadas con las anteriores situaciones de comunicación.
8. Conocer los rasgos de la vida cotidiana y aspectos básicos de la cultura francófona :siglas de instituciones y servicios franceses;abreviaturas y siglas de fórmulas de cortesía francesas ;geografía física básica de Francia;biografías de Mujeres y Hombres franceses; países francófonos europeos; festividades en los países francófonos europeos; los países francófonos no europeo; aíses del mundo y lugares emblemáticos.
9. Potenciar la adquisición de las competencias básicas necesarias para manejar una lengua extranjera así como para su realización y desarrollo personal.
10. Potenciar la utilización de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, estimulando su uso en los procesos de enseñanza-aprendizaje y en el trabajo del alumnado.
11. Valorar la lengua francesa como medio para acceder a otros conocimientos y culturas y reconocer la importancia que tiene como medio de comunicación y entendimiento internacional en un mundo multicultural.
12. Afianzar estrategias de auto-evaluación en la adquisición de la competencia comunicativa en lengua materna y extranjeras, con actitudes de iniciativa, confianza y responsabilidad en el proceso.
13. Potenciar los valores recogidos en el Proyecto Educativo de nuestro centro:
 - La Igualdad real y efectiva entre Hombres y Mujeres. Destacar la aportación de Mujeres y Hombres a la cultura francófona y establecer comparaciones con la cultura española y andaluza. Potenciar actitudes de cooperación y corresponsabilidad entre ambos sexos.
 - Los valores de Solidaridad, Justicia, Paz y convivencia entre culturas
 - Respeto al entorno y al medioambiente.
 - Adquisición de hábito

ELEMENTOS DEL CURRÍCULO Y MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS

La Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa define currículum como la regulación de los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje para cada una de las Enseñanzas. Especifica además que estará integrado por los siguientes elementos: objetivos, competencias, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables y metodología didáctica.

4. OBJETIVOS DE BACHILLERATO Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los objetivos planteados para bachillerato en el área de Segunda lengua extranjera se traducen en un currículum básico que, integrando todos los aspectos que conforman la comunicación lingüística, se estructura en cuatro bloques correspondientes a las distintas actividades de la lengua, tal como éstas se describen en el MCER: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos.

Los contenidos previstos se concretan en criterios de evaluación, que son referentes específicos para evaluar el aprendizaje del alumnado. Describen aquello que se quiere valorar y que el alumnado debe lograr, tanto en conocimientos como en competencias; responden a lo que se quiere conseguir en cada asignatura.

En lo relativo a la competencia comunicativa, que constituye el corazón de la asignatura Segunda lengua extranjera, los criterios de evaluación para el primer año de bachillerato (BOE de 3 de enero de 2015) son los siguientes.

Bloque 1. Comprensión de textos orales

Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.

Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, prosémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).

Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).

Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).

Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.

Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.

Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.

Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.

Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.

Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.

Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor.

Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender

información e ideas generales presentes en el texto.

Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).

Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).

Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o

relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.

Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados.

Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción

Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.

Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.

Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficiente para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.

Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.

Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.

5.COMPETENCIAS CLAVE

La LOMCE recuerda que el Consejo Europeo reunido en Barcelona en 2002 recoge entre sus conclusiones la necesidad de coordinar esfuerzos en pos de una economía competitiva basada en

el conocimiento, e insta a los Estados miembros de la Unión Europea a desarrollar acciones educativas conducentes a la mejora del dominio de las competencias clave, en particular mediante la enseñanza de al menos dos lenguas extranjeras desde una edad muy temprana. En el mismo sentido, y en relación con el aprendizaje a lo largo de la vida, el Consejo de Europa señala que la finalidad de la educación lingüística en el mundo de hoy no debe ser tanto el dominio de una o más lenguas segundas tomadas aisladamente como el desarrollo de un perfil plurilingüe e intercultural integrado por competencias diversas en distintas lenguas y a diferentes niveles, en función de los intereses y necesidades cambiantes del individuo. Así, para fomentar y facilitar la construcción de un repertorio plurilingüe e intercultural, los currículos de las etapas de ESO y de Bachillerato incluyen, con carácter específico, la materia de Segunda Lengua Extranjera. Siguiendo el sistema descriptivo del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL), el currículo de Segunda Lengua Extranjera correspondiente a estas etapas recoge los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que articularán la materia, con el fin de que el alumnado pueda desarrollar en el segundo idioma que haya escogido, en sinergia con las enseñanzas de la segunda lengua extranjera en la etapa de Educación Primaria, las competencias clave que le permitan desenvolverse en dicho idioma con sencillez, pero con suficiencia, en las situaciones más habituales en que pueda encontrarse en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

De modo que la competencia de comunicación en lengua extranjera es de por sí una competencia clave. Por su propia naturaleza, la asignatura de lengua extranjera permite de manera transversal, ayudar al desarrollo de las demás competencias clave y contribuir al desarrollo de los alumnos y las alumnas como personas, estudiantes, ciudadanos y profesionales. Las competencias garantizarán el aprendizaje a lo largo de toda la vida de las personas, cuyo proceso no debe detenerse en las etapas obligatorias de su educación.

Según la recomendación del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006 sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente, se han identificado las siguientes competencias:

Comunicación lingüística

La competencia en comunicación lingüística es el resultado de la acción comunicativa dentro de prácticas sociales determinadas, en las cuales el individuo actúa con otros interlocutores y a través de textos en múltiples modalidades, formatos y soportes. Con distinto nivel de dominio y formalización especialmente en lengua escrita, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en alguna de ellas y así enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Igualmente, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

La competencia matemática y las competencias básicas en ciencia y tecnología inducen y fortalecen algunos aspectos esenciales de la formación de las personas que resultan fundamentales para la vida. En una sociedad donde el impacto de las matemáticas, las ciencias y las tecnologías es determinante, la consecución y sostenibilidad del bienestar social exige conductas y toma de decisiones personales estrechamente vinculadas a la capacidad crítica y visión razonada y razonable de las personas. A ello contribuyen la competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología: a) La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. La competencia matemática requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, así como de las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él desde acciones, tanto individuales como colectivas, orientadas a la conservación y mejora del medio natural, decisivas para la protección y

mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico, pues incluyen la aplicación de los métodos propios de la racionalidad científica y las destrezas tecnológicas, que conducen a la adquisición de conocimientos, el contraste de ideas y la aplicación de los descubrimientos al bienestar social. Las competencias en ciencia y tecnología capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar, básicamente, para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana –personal y social– análogamente a como se actúa frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

Competencia digital

La competencia digital es aquella que implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad. Esta competencia supone, además de la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías en la alfabetización, la lectura y la escritura, un conjunto nuevo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias hoy en día para ser competente en un entorno digital. Requiere de conocimientos relacionados con el lenguaje específico básico: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro, así como sus pautas de decodificación y transferencia. Esto conlleva el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas. Supone también el acceso a las fuentes y el procesamiento de la información; y el conocimiento de los derechos y las libertades que asisten a las personas en el mundo digital.

Aprender a aprender

La competencia de aprender a aprender es fundamental para el aprendizaje permanente que se produce a lo largo de la vida y que tiene lugar en distintos contextos formales, no formales e informales. Esta competencia se caracteriza por la habilidad para iniciar, organizar y persistir en el aprendizaje. Esto exige, en primer lugar, la capacidad para motivarse por aprender. Esta motivación depende de que se genere la curiosidad y la necesidad de aprender, de que el estudiante se sienta protagonista del proceso y del resultado de su aprendizaje y, finalmente, de que llegue a alcanzar las metas de aprendizaje propuestas y, con ello, que se produzca en él una percepción de auto-eficacia. Todo lo anterior contribuye a motivarle para abordar futuras tareas de aprendizaje. En segundo lugar, en cuanto a la organización y gestión del aprendizaje, la competencia de aprender a aprender requiere conocer y controlar los propios procesos de aprendizaje para ajustarlos a los tiempos y las demandas de las tareas y actividades que conducen al aprendizaje. La competencia de aprender a aprender desemboca en un aprendizaje cada vez más eficaz y autónomo.

Competencias sociales y cívicas

Las competencias sociales y cívicas implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, entendida desde las diferentes perspectivas, en su concepción dinámica, cambiante y compleja, para interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados; para elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas. Además de incluir acciones a un nivel más cercano y mediato al individuo como parte de una implicación cívica y social. Se trata, por lo tanto, de aunar el interés por profundizar y garantizar la participación en el funcionamiento democrático de la sociedad, tanto en el ámbito público como privado, y preparar a las personas para ejercer la ciudadanía democrática y participar plenamente en la vida cívica y social gracias al conocimiento de conceptos y estructuras sociales y políticas y al compromiso de participación activa y democrática.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar

las ideas en actos. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto. Esta competencia está presente en los ámbitos personal, social, escolar y laboral en los que se desenvuelven las personas, permitiéndoles el desarrollo de sus actividades y el aprovechamiento de nuevas oportunidades. Constituye igualmente el cimiento de otras capacidades y conocimientos más específicos, e incluye la conciencia de los valores éticos relacionados. La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento. En este sentido, su formación debe incluir conocimientos y destrezas relacionados con las oportunidades de carrera y el mundo del trabajo, la educación económica y financiera o el conocimiento de la organización y los procesos empresariales, así como el desarrollo de actitudes que conlleven un cambio de mentalidad que favorezca la iniciativa emprendedora, la capacidad de pensar de forma creativa, de gestionar el riesgo y de manejar la incertidumbre.

Conciencia y expresiones culturales

La competencia en conciencia y expresión cultural implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos. Esta competencia incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

TAREA INTEGRADA

Este departamento, conjuntamente con el de Tecnología, realizará una tarea integrada:

Los alumnos de 1º de bachillerato realizarán una encuesta a turistas franceses en el casco antiguo de Marbella, que versará sobre diferentes aspectos de la vida cotidiana. Una vez realizada dicha encuesta, los alumnos procesarán dichas informaciones en formato digital en Tecnología y presentarán las entrevistas para visionarlas en clase, además de facilitar datos relativos a las mismas mediante gráficas.

TÍTULO: Encuesta y análisis de datos	NIVEL: 1º Bachillerato	
DEPARTAMENTOS: Tecnología y Francés	PROFESORES RESPONSABLES: Tecnología: José F. Navarro López y Isabel M.ª Solís Casanova Francés: Brígida Caballero Gallego y Rosario Pedrosa Quiles	
CRITERIOS	ESTÁNDARES DE	COMPETENCIAS CLAVE

Bloque 1: 2	APRENDIZAJE Bloque 1.1, 1.2 1.3, 1.4 Bloque 2.1, 2.2, 2.3,2.4,2.5	CCL, CSC, CAA,CE, SIEP,CD
Bloque : 3 y 4	Bloque : 3 y 4	CCL, ,CAA, CSC ,SIEP, CE,CD

TEMPORALIZACIÓN: En el mes de Abril. Aproximadamente serán necesarias unas 2 horas lectivas en la calle, durante la encuesta, pero previamente hay un trabajo de elaboración de preguntas (que prepararán en clase, 2 horas lectivas) a los turistas y después de la encuesta, los alumnos deben procesar vía digital toda la información y presentar sus trabajos a la clase mediante un vídeo, 6 horas lectivas.

AGRUPAMIENTOS: grupos de 4 o 5 alumnos/as

MATERIALES NECESARIOS:

- Cuestionario de preguntas en un cuaderno
- Material informático. para la búsqueda de información relevante.
- Material video-gráfico (móviles, cámaras, micrófonos, etc
- Material audiovisual.
- Útiles de papelería.
- Todo aquello que pueda ir surgiendo a medida que se prepara la actividad.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

Evaluaremos los conocimientos aplicados por el alumnado y las competencias clave adquiridas al 50% y utilizando para ello distintos instrumentos de evaluación, como la observación directa y utilización de rúbricas.

6. MATERIAL PEDAGÓGICO

Libro de texto para 1º de bachillerato: C'EST À DIRE! A1 de editorial Santillana; es un método de francés organizado en 2 niveles destinado a alumnos de bachillerato, debutantes o falsos debutantes si estos han comenzado su aprendizaje durante la última etapa de secundaria. Es apropiado para desarrollar de manera conveniente un programa de enseñanza de aprendizaje para los alumnos de

bachillerato, de acuerdo con las especificaciones de la LOMCE.

El primer nivel del método tiene como objetivo la adquisición del nivel A1 fijado por el Marco europeo común de referencia; nivel que podrá ser objetivamente certificado por el DELF A1.

Libro de texto para 2º de bachillerato: C'EST À DIRE! A2 editorial Santillana. Este segundo nivel tiene como objetivo la adquisición del nivel A2 fijado por el Marco europeo común de referencia; nivel que podrá ser objetivamente certificado por el DELF A2.

VÉASE EL APARTADADO 13. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL

7. EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

La evaluación está en el corazón del currículo propuesto por la LOMCE, como se desprende de la propia tipificación de los contenidos : cada uno de los cuatro bloques de contenidos comprende, para cada conjunto de actividades, los **criterios de evaluación** y los **estándares de aprendizaje evaluables** entre los que existe una relación no unívoca debido a la especial naturaleza de la actividad lingüística; esto supone que, para evaluar el grado de adquisición de las diversas competencias necesarias para llevar a cabo las acciones recogidas en cada uno de los estándares de aprendizaje, habrán de aplicarse todos y cada uno de los criterios de evaluación descritos para la actividad correspondiente; a su vez, de los estándares de aprendizaje habrán de derivarse los correspondientes contenidos competenciales (estratégicos, socioculturales y sociolingüísticos, funcionales, sintáctico-discursivos, léxicos, fonéticofonológicos, y ortográficos) cuyo grado de consecución se evaluará aplicando los criterios respectivos.

La LOMCE (artículo 2) define los estándares de aprendizaje evaluables como concreciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de los aprendizajes y concretan mediante acciones lo que el alumno debe saber y saber hacer en cada asignatura. Deben permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Tienen que ser observables, medibles y evaluables ya que contribuyen y facilitan el diseño de pruebas estandarizadas y comparables.

Estándares de aprendizaje evaluables

Bloque 1. Comprensión de textos orales

1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.
2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.

3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.

4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.

5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. 6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.

2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).

3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.

4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.

2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas)

3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.

4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).

5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés. 6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).
2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.
3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.
4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.
5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.

Siguiendo las recomendaciones del **Marco europeo común de referencia para las lenguas**, esta asignatura tiene como objetivo desarrollar en los estudiantes las competencias comunicativas, la capacidad de interpretar y expresar conceptos, sentimientos, hechos y opiniones oralmente y por escrito, de interactuar de manera apropiada y progresivamente creativa en un ambiente francófono, en todo tipo de situaciones: de la vida social y cultural, de la educación y formación, del ocio.

En 1º de Bachillerato, la mayoría de los alumnos que opta por la asignatura Francés 2º Idioma ha estudiado Francés como segunda lengua durante la ESO, y su nivel de conocimientos es amplio; el hecho de elegir la materia supone su interés por la misma, al tiempo que querer continuar y en cierto modo culminar un aprendizaje anterior; pero podríamos encontrar igualmente alumnos principiantes que piden a la lengua extranjera unas nociones más generales, como manejarse suficientemente para leer la prensa o seguir una película en versión original. Las horas semanales dedicadas a la segunda lengua extranjera duplican el tiempo dedicado a la misma durante la ESO, además de la propia edad de los alumnos (de dieciséis años en adelante) que ha hecho desarrollar unas estrategias propias y unas técnicas de aprendizaje muy distintas y más personales, conducen a otro ritmo de aprovechamiento y a otra progresión.

Hemos dejado en último lugar a los alumnos de Francés 1º idioma, ya que cada vez es menor el número de matrículas en esta asignatura; no obstante, también es aplicable a este nivel, incluyendo igualmente a los alumnos de Francés que hayan seguido un programa de diversificación durante la ESO.

8. METODOLOGÍA

Véase también en Programación general del Departamento

- Se pretende que los alumnos consigan -a buen ritmo pero de forma segura- **desarrollar competencias lingüísticas y sociolingüísticas**; y que pueda **certificar dichas competencias**.

También empezará a desarrollar competencias propias del nivel A2, para asegurar que al curso siguiente dicho nivel se consiga.

- Para garantizar esta eficacia, el método se implementa con claridad y rigor, dentro de un estilo ameno y atractivo. Anuncia objetivos, establece **contratos de aprendizaje** con los alumnos, sistematiza las **estrategias** y consejos para aprender a aprender, multiplica las actividades y las prácticas para todas las competencias, a partir de documentos de variada tipología.
- Para dar confianza al alumno y para que este pueda **controlar sus progresos** e influir en su aprendizaje, multiplica las herramientas de evaluación:
 - 2 **evaluaciones por competencias y una evaluación sobre el modelo del examen oficial del DELF**, dentro del libro del alumno, para ensayar y otras 3, entregadas al profesor, para medir resultados.
 - Una gran batería de **“bilans”** más escuetos pre-configurados, dentro del cuaderno de ejercicios, para ensayar, y dentro de la guía del profesor, para medir resultados. Son susceptibles de ser modificados y personalizados por el profesor, según los grupos o incluso según los alumnos.-

No se transmiten conocimientos fuera de contexto sino que pretende desarrollar todas las competencias con un fin práctico real, competencias que tenderán a aproximarse a las **competencias en lengua materna**.

- Citando el texto oficial del Consejo de Europa sobre las competencias clave: “para la comunicación en lenguas extranjeras, las competencias clave son globalmente las mismas que para la comunicación en lengua materna: se apoya en la aptitud para comprender, expresar e interpretar conceptos, pensamientos, sentimientos, hechos y opiniones, oralmente y por escrito [...] en diferentes situaciones de la vida social y cultural (educación y formación, trabajo, hogar y ocio) según los deseos y las necesidades de cada uno. La comunicación en lenguas extranjeras requiere también competencias tales como la mediación y la comprensión de las demás culturas.
 - En el mismo documento, también leemos que la comunicación en lenguas extranjeras exige un conocimiento del vocabulario y de una gramática funcional, así como un conocimiento de los principales tipos de interacción verbal y de los registros de lenguaje. Importa tener conocimiento de las convenciones sociales, de los aspectos culturales y de la variabilidad de las lenguas. “
 - De acuerdo con estos principios, se propone un aprendizaje riguroso de la gramática y del léxico, pero que estos nunca representan un fin en sí, sino herramientas para llegar a los fines comunicativos en el sentido más amplio de la palabra.
- Puesto que se prepara para hablar en sociedad, las actividades que movilizan competencias son múltiples: se trata de practicar en contextos variados **diferentes tipos de interacción verbal**.

- Podemos estar en casa, en el trabajo o en el instituto; en familia o con personas desconocidas; con personas de diferente edad, de diferente extracción social, que comparten o no las mismas expectativas o necesidades.
- Esta variedad de perfiles se podrá dar en la misma clase, pero al final de cada unidad, los alumnos se reunirán para realizar una tarea común, concreta, compartiendo y compensando unos con otras capacidades y personalidades.

- Asimismo se trata de **presentar-conocer las convenciones sociales, los aspectos culturales** que imperan en los países francófonos en los que uno se pretende integrar. Los aspectos socioculturales están omnipresentes, y se resaltan de manera específica en dos secciones:

- En el nivel 1, los documentos de **SITUATIONS** van completados por unos toques de contenido sociocultural: pequeños textos y pastillas vídeo cuyo papel no es ser explotados desde el punto de vista lingüístico sino documental.

No deberán interrumpir durante mucho tiempo el transcurso de la clase ni distorsionar la explotación de SITUATIONS cuya prioridad es la práctica de la comprensión oral: pero no sólo amenizarán la clase sino que ayudarán a que los documentos orales se comprendan mejor; sobre todo, darán otro peso a esos documentos, el peso de la realidad vivida.

Los vídeos de SITUATIONS son de dos tipos:

- **“Micro- trottoirs”**: entrevistas de personas sobre alguno de los aspectos socioculturales que se evocan en los documentos;
- **Mini documentales** sobre algunos de los lugares citados.

- Las páginas **SOCIÉTÉ** aportan otras informaciones de tipo sociocultural, no tan al hilo de los documentos, aunque sí relacionadas con el tema de la unidad. Constituyen otro tipo de fuente, otra dimensión menos “utilitaria”, como la que se puede buscar en una revista.

El texto se completa con un **vídeo – reportaje** relacionado con el conjunto del texto o sobre parte del mismo.

En estas pequeñas revistas culturales, se viaja no sólo en Francia sino en muchos países francófonos.

Estas informaciones extra podrán enriquecer las producciones de los alumnos: de ahí las remisiones que encontrará en las páginas COMPÉTENCES.

En el nivel 2, donde se considera que los alumnos conocen ya lo suficientemente el contexto francés para que no sea necesario hacer aclaraciones socioculturales básicas en SITUATIONS, el vídeo que ilustra la página SOCIÉTÉ, cobra aún mayor importancia.

- **Comprensión de textos orales**

En el primer nivel de bachillerato es la **prioridad**, la puerta de entrada a la lengua extranjera. Esta prioridad, en el sentido cronológico de la palabra, se pone de manifiesto con:

- La sección OUVERTURE de las primeras unidades.
- El enfoque esencialmente oral de la sección SITUATIONS en el nivel A1.
- La posición de “ÉCOUTER” en la sección COMPÉTENCES, en todos los niveles.

- El número de estrategias referido a esta competencia.

- Los documentos orales son de una gran **variedad**, para reflejar la realidad:

- Temas: asuntos cotidianos o menos cotidianos, personales o más sociales.
 - Ámbitos: personal (conversaciones en familia, entre amigos), mercantil (intercambios en comercios), profesional (entrevista de trabajo), etc.
 - Registros: todavía limitados en los niveles A1 y A2 al registro formal, informal o neutro, ya reflejan la dimensión sociolingüística del idioma.
 - Canales y formatos: canciones, mensajes de contestadores telefónicos o anuncios en lugares públicos; conversaciones en directo, por teléfono; programas de radio o televisión, concursos en directo o retransmitidos, debates, boletín del tiempo, discursos, etc.
- Además, el propio método utilizado aporta documentos **vídeo**:
 - Las “Fenêtrescivi” o pastillas de tipo sociocultural integradas en la versión digital y que se ven a lo largo de la unidad;
 - Los “Sur le vif” o entrevistas a pie de calle, que se ofrecen con el libro del alumno.
 - Son los más indicados para observar los comportamientos que se asocian a la expresión verbal: posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, prosémica, etc.
 - Los documentos orales son sencillos al principio pero progresivamente más extensos y ricos porque son auténticos o semi-auténticos.

El alumno debe acostumbrarse a distinguir entre la **comprensión global** y la comprensión exhaustiva, de detalle: llevando la cuestión al extremo, no se trata de decir al alumno que un documento en sí es más o menos “difícil”; se trata de que las preguntas o actividades relacionadas con el documentos sean fáciles de resolver o no. Por ello, las preguntas de comprensión “sólo” llevan a identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes de los documentos.

Los documentos orales no son literalmente modelos de uso inmediato para la expresión. Como en la lengua materna: la comprensión va por delante de la expresión; en cambio, poco a poco dejarán poso en la memoria auditiva de los alumnos.

- **Producción de textos orales**

La expresión oral también se entrena de manera progresiva, y el tratamiento de la misma es como un eco del trabajo sobre la comprensión.

- **Lecturas en voz alta y dramatizaciones**

Como decíamos, no se puede pretender que los alumnos sean capaces de hablar como hablan los interlocutores de las diálogos de SITUATIONS y, sin embargo, en se recomienda la memorización y representación de los mismos. Constituyen una reserva lingüística auténtica, que se irá activando progresivamente. Las dramatizaciones son una manera de perderle miedo a la expresión oral en público. Permiten asociar a la memoria de las formas, las expresiones no verbales que completan la expresión. Al no estar pendiente de buscar las ideas o las palabras para hablar, el alumno se puede concentrar en la pronunciación y en la entonación.

- **Monólogos: espontáneos o preparados**

En todas las unidades se fomenta la participación de los alumnos y por tanto la expresión individual. Según el momento del proceso didáctico, según la expresión sea improvisada o no, el docente exigirá un nivel u otro de corrección formal.

De cara a exposiciones formales, se le recomienda al alumno:

- utilizar ciertas estrategias y respetar ciertas reglas: organizar su discurso, respetar los códigos sociolingüísticos, ayudarse de procedimientos de no verbales, reutilizar el léxico y las estructuras aprendidas, para afinar su discurso;
- respetar ciertos **criterios** objetivos en el momento de evaluar las producciones de los compañeros y las suyas propias.

○ **Interacciones: espontáneas o solicitadas**

Como en el caso de la expresión individual, se distinguirán las interacciones según su grado de improvisación, variando en consecuencia el grado de corrección formal requerido.

Se valorará la espontaneidad de: las preguntas y respuestas al docente o entre alumnos; las reacciones personales ante los documentos orales o escritos; las respuestas a las preguntas personales que jalonan la sección LEXIQUE; los intercambios entre alumnos durante la realización de las actividades y tareas.

Para las actividades expresamente diseñadas para el desarrollo de la expresión oral, se le recomienda al alumno:

- utilizar ciertas estrategias y respetar ciertas reglas, diferentes según se trate de un juego de rol, de un intercambio de opiniones o debate, o de una tarea. Y en cualquier caso, tendrá que organizar su discurso, respetar los códigos sociolingüísticos, ayudarse de procedimientos de no verbales, reutilizar el léxico y las estructuras aprendidas, para afinar su discurso y adecuarlo a cada situación.
- respetar ciertos criterios objetivos en el momento de evaluar las producciones de los compañeros y las suyas propias.

• **Comprensión de los textos escritos**

Los objetivos en lo que respecta a la comprensión de los textos escritos son paralelos a los de la comprensión de textos orales. En los primeros niveles (A1 y A2), también se inculcarán a los alumnos estrategias para que identifiquen en los textos la información esencial, los puntos más relevantes y detalles; a qué identifiquen su estructura y sus intenciones sin analizar forzosamente el detalle de las formas y construcciones gramaticales.

○ **Transcripción de los textos orales**

Los alumnos enseguida aprenderán a distinguir los diálogos transcritos en SITUATIONS de los textos y documentos auténticos escritos, de otra naturaleza.

Estos son un soporte, una ayuda (o no) para la comprensión de lo oral.

Sobre todo, son una herramienta imprescindible para que los alumnos aprendan a navegar entre los dos códigos -oral y escrito-, estableciendo correspondencias: para que reconozcan lo que han descubierto oralmente en el texto escrito; para que puedan leer un texto en voz alta.

○ **Expresión**

Los textos propuestos no sólo son progresivamente más largos y ricos desde el punto de vista lingüístico, sino que de tener "sólo" un valor útil inmediato o un valor informativo más general, pasan algunos a tener valor literario (en el segundo nivel).

- Documentos útiles: listas; anuncios en la prensa, en Internet: inmobiliarios, ofertas de trabajo, de servicios; formularios; planos, etc.
- Documentos informativos prácticos (soporte papel o digital): guías turísticas; reglamentos privados o comerciales, etc.
- Documentos informativos más generales: artículos de periódicos, de revistas.
- Extractos literarios: poema corto y descripción de una escena de una novela (nivel A1), extractos de novela donde se pueden entrelazar diálogos y descripciones, monólogos interiores, etc.

○ **Comunicación**

En este aspecto, presentamos textos sencillos que pueden servir de modelos a los alumnos:

- Correspondencia tradicional: tarjetas postales y cartas formales.
- Correos electrónicos.
- Mensajes cortos.
- Testimonios personales en blogs o similares, etc.

• **Producción escrita**

Aunque en los primeros niveles los objetivos en relación con esta destreza son menos ambiciosos que en las demás, el alumnado se inicia a la escritura, marcando también una progresión desde la reproducción casi literal a la creación de textos cada vez más personales. Para estos, se les proporciona las estrategias correspondientes.

○ **Textos para comunicar**

De acuerdo con los modelos estudiados los alumnos serán invitados a redactar:

- Tarjetas postales y cartas formales.
- Correo electrónico.
- Mensajes cortos.
- Testimonios personales en blogs o similares, etc.

○ **Exposiciones**

En la sección **COMPÉTENCES** (“écrire”) y en la tarea final, aprenderán a redactar:

- Presentaciones de personas.
- Descripciones de fotografías.
- Biografías.
- Guiones para programas de televisión.
- Artículos breves para un blog o para una revista.
-

VÉASE también APARTADO 7. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS en **PROGRAMACIÓN GENERAL**

9. PRIMERO DE BACHILLERATO

9.1.- TEMPORALIZACIÓN

CONSIDERACIONES PREVIAS

- Esta programación es flexible, pero adaptada a la realidad de nuestro IES, por lo que, a grandes rasgos, esta es nuestra propuesta temporal.
- Una unidad: dos semanas aproximadamente
- Un trimestre: 4 unidades
 - **Primer trimestre (más largo)**
 - Unidades 0 a 4 (ambas inclusive)
 - “Société” 1-4
 - Evaluación 1-4
 - **Segundo trimestre**
 - Unidades 5 a 8 (ambas inclusive)
 - “Société” 5-8
 - Evaluación 5-8
 - **Tercer trimestre**
 - Unidad 9
 - “Société” 9
 - “Sur le vif”: secuencias 1 a 9: para revisar los contenidos vistos a lo largo del año, y preparar al examen del DELF A1.
 - Evaluación tipo DELF A1

9.2 PROGRAMACIÓN DE LOS CONTENIDOS

UNIDAD 0: PREMIERS CONTACTS

Conocimientos

1) Funciones comunicativas Saludar.

Deletrear.

Contar (números).

Dar un número de teléfono.

2) Estructuras sintácticas *Ça va?*

Comment ça s'écrit ?

Je m'appelle

Quelle est la date de...?

C'est le...

3) Léxico

Alfabeto francés.

Días de la semana.

Meses del año.

Palabras de la clase.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación sonido / grafía

Patrones sonoros:

La "música" general del francés.

Entonación afirmativa / Entonación interrogativa.

Relación sonido / grafía:

Los acentos franceses.

Signos ortográficos (guión, diéresis, apóstrofo).

Una letra especial: Ç.

Paso de lo escrito a lo oral (y viceversa): los números, los nombres de algunas ciudades de Francia.

1) Estrategias de aprendizaje (comprensión) Relacionar el

francés y la lengua propia:

- tomar consciencia de la proximidad de ambos idiomas: léxico común "transparente";
- identificar diferencias y apoyarse en ellas para memorizar y evitar errores: los números.

Tomar consciencia de la gran distancia que existe en francés entre oral y escrito.

Cómo fijarse objetivos de aprendizaje.

5) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Saludos y fórmulas de cortesía francesas.

Siglas de instituciones y servicios franceses / generales.

Ciudades francesas.

Cómo llamar por teléfono.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Identificar el francés entre otros idiomas.
 - Identificar saludos (en registro neutro o familiar), nombres y apellidos de personas.
 - Reconocer el nombre de las letras del alfabeto y entender cuando se deletrea una palabra.
 - Identificar y anotar un número de teléfono.
 - Comprender las principales instrucciones de clase (las del profesor).
- Identificar los principales mensajes útiles para la clase (preguntas al profesor).

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Presentarse.
- Deletrear un apellido: el suyo propio, el de personajes franceses...

Interacción

- Saludar en diferentes registros, contestar a un saludo.
- Contestar a preguntas sobre horarios y fechas (día de la clase de francés, fecha de cumpleaños...).
- Dar un número de teléfono.

3) Comprensión de textos escritos - Leer un calendario.

- Identificar fórmulas corrientes e útiles en la clase (para dirigirse al profesor).
 - Comprender las instrucciones de las actividades del Libro.
 - Interpretar siglas corrientes.
 - Comprender un documento sobre motivaciones posibles para aprender francés, para poder elegir una opción y situarse personalmente.
- ### **4) Producción de textos escritos**

- Escribir al dictado un nombre deletreado
- Escribir unos números de teléfono de lugares concretos al dictado - Escribir respuestas sencillas en el Cuaderno de ejercicios.

Actitudes

- Demostrar una actitud positiva hacia el aprendizaje del francés y a la comunicación en general.
 - Entender la necesidad de comprender y de utilizar la lengua de una manera positiva y socialmente responsable
- ### **Competencias clave**

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje será útil: aprender los números para contar, aprender el nombre de las letras para deletrear su nombre...

- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 0:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzarla confianza en uno mismo: aceptar el proceso de aprendizaje, considerar la clase como un lugar en el que uno puede aportar tanto como recibir y, por tanto, ver reforzada la auto-estima.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño, respetar las opiniones (motivaciones para estudiar francés).
- Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).
- Aceptar la diversidad cultural: comprender otros códigos sociales (saludos y registros)

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Reflexionar sobre varias razones para estudiar francés ligadas a la mejora de la situación profesional: aumentar las posibilidades de encontrar un empleo, obtener un puesto en el extranjero, estudiar en un país francófono, integrar un sector internacional.

UNIDAD 1: RENCONTRES

Conocimientos

1) Funciones comunicativas Saludar y despedirse.

Presentarse, presentar a alguien.

Dar, pedir informaciones sobre personas.

Expresarse con cortesía.

2) Estructuras sintácticas

Pronombres personales sujeto.

On = Nous

Vous = Usted / Ustedes

Presente de indicativo: verbos en *-er(1)*, verbos *être* y *avoir*.

Artículos determinados.

Género y número (nombres).

3) Léxico

El instituto.

Las nacionalidades.

Descripción física y psicológica.

Fórmulas de cortesía.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación – Relación

sonido / grafía Patrones sonoros Acento tónico.

Entonaciones expresivas para los saludos.

Sonido / Grafía Sílabas

finales.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Aprender a captar indicios (verbales y no verbales) que ayuden a la comprensión: imágenes, ruidos de fondo, tipos de voces, palabras transparentes...

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Cómo prepararse para interactuar: detenerse en las instrucciones, observar modelos; comprender la importancia de las entonaciones y de todo el lenguaje no verbal.

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos Los restaurantes universitarios.

Francofonía: Canadá, el francés en Quebec.

Francia: superficie, población, geografía.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender globalmente diálogos breves en contexto escolar (restaurante universitario, biblioteca).

- Identificar rasgos de registro familiar (léxico)

- Comprender alguna información de de detalle en una conversación grabada: nombre de los personajes, por ejemplo.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Presentarse, presentar a un compañero ante el grupo.

Interacción

- Juego de rol: crear una nueva situación dialogada siguiendo un guión e inspirándose de un modelo (saludos y presentaciones).

- *Tarea final:* Presentarse a otra persona y quedar para un encuentro. **3)**

Comprensión de textos escritos

- Comprender un cuestionario con preguntas y respuestas para elegir sobre las posibles relaciones del alumno con el francés y la francofonía.
- *Tarea final:* Comprender anuncios de particulares.

4) Producción de textos escritos

Redactar un texto personal que presente las relaciones de uno con el francés y la francofonía.

Tarea final: Redactar una ficha de identidad personal. Redactar un anuncio para presentarse y ofrecer / pedir servicios.

Actitudes

- Valorar la importancia de la atención y concentración en la escucha de documentos orales.
- Desarrollar actitud positiva ante el trabajo colaborativo (tarea final).

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para desarrollar habilidades sociales: entablar relación con personas, preguntar por una persona, darse a conocer...
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 1:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo: considerar la clase como un lugar en el que uno puede aportar tanto como recibir y, por tanto, ver reforzada la auto-estima.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño, respetar las opiniones (motivaciones para estudiar francés). Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).
- Aceptar la diversidad cultural: comprender otros códigos sociales (saludos y registros)

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Reflexionar sobre varias razones para estudiar francés.

- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.
- Valorar los activos de uno mismo y ser capaz de rentabilizarlos en una situación de intercambio de servicios.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 2: PROFILS

Conocimientos

1) Funciones comunicativas

- Dar informaciones sobre una persona.
- Describir a una persona (físico y carácter).
- Expresar sus gustos.
- Expresar sus sentimientos.

2) Estructuras sintácticas

- Artículos indeterminados
- Género de los adjetivos
- Presente de los verbos en –er (2)
- Negación (1)
- C'est / il est*

3) Léxico

- El rostro.
- La apariencia física.
- El carácter.
- Los colores.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros

- Ritmo y acento.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

- Comprender el valor de *vous* como tratamiento de respeto.

Comprender el valor de *on* = *nous* como propio de la lengua oral.

Aprender a reconocer por la entonación el estado de ánimo de un locutor.

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Aprender a identificar el registro que corresponda al interlocutor y a la situación para utilizar correctamente los pronombres *on*, *nous* y *vous*.

Desarrollar estrategias personales para memorizar más fácilmente diálogos y situaciones.

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

Aspectos culturales y sociolingüísticos

Aprender a identificar el registro que corresponda al interlocutor y a la situación para utilizar correctamente los pronombres *on*, *nous* y *vous*.

Centro de atención a desempleados (*Pôle emploi*).

Tours y la región del Loira.

Estereotipos sobre los franceses.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender globalmente un diálogo en contexto profesional (centro de ayuda a los desempleados).
- Comprender globalmente una conversación entre amigos.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Presentarse (estado civil, dirección, gustos) a un compañero.
- Presentar a un compañero al resto de la clase.
- Describir una escena ilustrada: los personajes, sus emociones...

Interacción

- Juego de rol: crear una nueva situación dialogada siguiendo un guión e inspirándose de un modelo (preguntar por alguien en un sitio público).
- Juego: describir a una persona famosa para que los demás adivinen su identidad.

Tarea final: inventar personajes marcadas por su nombre de pila y hacer su retrato, completar esta presentación de manera colectiva. **3) Comprensión de textos escritos**

- Comprender un test de personalidad para poder contestar eligiendo entre respuestas dadas; y para entender la interpretación de los resultados.

4) Producción de textos escritos

- Presentar a una persona partiendo de su retrato fotográfico.

Actitudes

- Manifiestar espíritu crítico ante los estereotipos.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para desarrollar las habilidades sociales más variadas: desenvolverse en un ámbito profesional, jugar...
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.
- Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 2:
- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso rápido en comprensión oral global.
- Comprender el papel de determinados organismos en un país democrático y solidario (Pôle emploi).
- Respetar la forma de ser y los talentos de diferentes personas.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño,
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Desarrollar actitudes positivas ante situaciones adversas, resolver problemas (paro).
- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 3: AU QUOTIDIEN

Conocimientos

1) Funciones comunicativas Hacer preguntas.

Describir actividades cotidianas.

Expresar el tiempo (hora, momento del día, frecuencia).

Contactar a alguien por teléfono.

2) Estructuras sintácticas Artículos partitivos.

Interrogación.

Presente de los verbos en *-ir* o *-ire*, en *-dre* o *-tre*, y de *faire*.

Pronombres personales tónicos.

3) Léxico

Actividades y ritmos de vida.

Ritmos de comidas.

Tareas del hogar.

Ocio.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación sonido / grafía

Patrones sonoros...

Entonación afirmativa / interrogativa.

Sonido / Grafía

Signos de puntuación.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción) Comprensión

Aprender a reconocer diferentes tipos de textos orales.

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Aprender a reconocer diferentes tipos de textos escritos.

Trucos para memorizar el léxico.

Co-evaluar las producciones de los compañeros, con criterios claros.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos Los

ritmos escolares en Francia.

Los trabajadores que cruzan la frontera a diario para trabajar (Francia / Suiza).

Los horarios comerciales en Francia.

La historia de la *baguette*.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Identificar mensajes cortos de diferente naturaleza (en contestador, por un altavoz en un lugar público, conversación telefónica, monólogo público...).
- Comprender una entrevista (a un niño sobre sus costumbres cotidianas).
- Comprender un juego radiofónico

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Tarea final: Leer en voz alta un texto literario, de manera expresiva.

Interacción

- Contar sus actividades cotidianas, su horario habitual.
- Invitar a alguien por teléfono, contestar.

Entrevistar a un personaje famoso.

Adoptar el papel de un personaje famoso en una entrevista y contestar.

Tarea final: Adoptar el papel de un personaje de un extracto literario y darle vida, imaginando sus motivaciones y estados de ánimo, para contestar a preguntas sobre los mismos; adoptar el papel del narrador que sale de la novela para hacerle preguntas a la protagonista. Escenificar el encuentro y la conversación. **3) Comprensión de textos escritos**

- Identificar varios tipos de documentos escritos breves: carta formal, postal, guía turística, recorte de periódico, anuncio inmobiliario...
- Comprender un artículo de revista: el testimonio de tres personas sobre su vida.
- *Tarea final:* Comprender un pequeño extracto literario. **4) Producción de textos escritos**

escritos

- Redactar la presentación de una persona (real o ficticia) representativa de la sociedad real ambiente.

Actitudes

- Adoptar actitud generosa ante las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes: cara a cara / teléfono, radio, correspondencia / prensa / literatura...
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 3:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas

- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso rápido en comprensión oral global.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

- Adoptar actitud generosa ante las producciones de los compañeros, pero siguiendo criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.
- Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).

Conciencia y expresiones culturales

- Valorar la calidad de un texto literario, aprender a transmitir los valores del mismo y su expresividad al leerlo en voz alta.

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Valorar la iniciativa y el anticonformismo en el ámbito laboral: trabajar en el país vecino, saber organizarse para compatibilizar la vida personal y la laboral.
- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 4: LE TEMPS DE VIVRE

Conocimientos

1) Funciones comunicativas Expresar una intención.

Describir actividades de ocio.

Pedir y dar informaciones (familia, profesión, costumbres).

Felicitar a alguien.

2) Estructuras sintácticas Adjetivos posesivos.

Presente de indicativo: *venir, prendre, pouvoir*, verbos en *-avoir*.

Artículos contractos.

Futuro inmediato (*futur proche*).

Plural de los sustantivos y de los adjetivos.

3) Léxico

Profesiones.

Familia.

Tiempo libre.

Vacaciones.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación – Relación sonido / grafía

Patrones sonoros...

Vocales orales / vocales nasales

Sonido / Grafía

Correspondencias escritas de las nasales.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Como aprender a fijarse en los elementos no verbales en una grabación (ruidos de fondo).

Como comprender globalmente un documento oral relativamente extenso.

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Los jardines comunitarios dentro de la ciudad.

Una ciudad de provincias, en el centro de Francia: Aurillac.

La familia: nuevas realidades.

La lectura en Francia.

Aptitudes y destrezas comunicativas 1)

Comprensión de textos orales

- Comprender globalmente diferentes monólogos cortos de personas hablando de su profesión, y poder asociarlos a la foto correspondiente.
- Comprender globalmente diferentes diálogos cortos grabados en contextos muy diferentes y poder asociarlos a la foto correspondiente.
- Comprender un diálogo y poder contestar a preguntas de comprensión global (¿Quién? ¿Dónde? ¿Cuándo? ¿Qué).
- Comprender un juego televisado grabado en directo y poder contestar a preguntas de comprensión global: estructura del diálogo, temas principales abordados.
- *Tarea final:* comprender preguntas de cultura general, para poder contestar sobre la marcha.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Presentar la profesión de un conocido (ventajas e inconvenientes).
- Presentar su familia.
- *Tarea final:* redactar preguntas de cultura general.

Interacción

- Comprender y participar a una conversación telefónica: pedir ayuda para organizar una celebración familiar, pedir información).
- Comprender y participar a una conversación telefónica: contar sus proyectos para el fin de semana y preguntar por los del interlocutor.
- *Tarea final:* contestar a preguntas de cultura general.

3) Comprensión de textos escritos

- Comprender los mensajes dejados en un foro virtual relacionado con las actividades de ocio. Sacar la información principal y algunos detalles.
- Comprender preguntas escritas de comprobación de la comprensión.

4) Producción de textos escritos

- Escribir un mensaje en un foro virtual, informando sobre las posibilidades de ocio en la región de uno.

Actitudes

- Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono, televisión, foros virtuales...
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 4:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso rápido en comprensión oral global.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

- Adoptar actitud generosa pero también objetivamente racional ante las producciones de los compañeros, pero siguiendo criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.
- Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).

Consciencia y expresión artísticas

- Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista dramático y teatral (al dramatizar una escena, crear un juego cultural sobre un modelo televisivo).

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 5 : VOUS ÊTES ICI

Conocimientos

1) Funciones comunicativas

- Preguntar por un lugar, indicar el camino.
- Pedir información sobre un lugar, describirlo.
- Situar en el espacio.
- Dar consejos.

2) Estructuras sintácticas

- Pasado reciente
- Preposiciones y adverbios de lugar.
- Imperativo.
- Pronombre on impersonal

3) Léxico

- Organización y espacios de una ciudad.
- Servicios y comercios.
- Ocio.

Medios de transporte y tráfico

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación – Relación

sonido / grafía Patrones sonoros...

[y] / [u] / [i]

Sonido / Grafía

Transcripción de los sonidos en los que se centra la unidad.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Cómo crear y representar un diálogo.

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Una ciudad del suroeste de Francia: Albi.

Una época de la historia reciente de Francia: 2ª Guerra mundial (señales en la ciudad).

Francofonía: una pincelada de variados territorios francófonos (a través de los “souvenirs” que se pueden comprar allí).

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender una conversación en una oficina de turismo y contestar a preguntas de comprensión global: información principal y detalles importantes.
- Comprender un programa radiofónico grabado al aire libre en una ciudad, sobre los lugares de esta ciudad: el concepto y las reglas del concurso, el desarrollo del juego.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Resumir las reglas de un concurso radiofónico.
- Describir su barrio: características, direcciones útiles, modo de ir a los lugares principales.
- *Tarea final:* presentar un plan de viaje de manera convincente.

Interacción

- Describir su barrio: características, direcciones útiles, modo de ir a los lugares principales. Contestar a preguntas sobre el mismo. Conversar sobre los diferentes barrios donde viven los compañeros.
- Juegos de rol: en una oficina de turismo, preguntar e informar/aconsejar.
- Jugar a adivinar un lugar, imitando el concurso de la unidad.

3) Comprensión de textos escritos

-Identificar como tal una página de una guía turística: identificar la tipología general, la

presentación de los diferentes tipos de contenidos.

- Comprender globalmente las informaciones, saber dónde buscar las diferentes informaciones.
- Observar diferentes formatos para un mismo tipo de mensaje: “correspondencia” vacacional: mail, postal, blog en Internet, SMS.
- *Tarea final*: comprender un cuestionario, para establecer su perfil como turista. Comprender información en Internet o enciclopedia sobre países francófonos.

4) Producción de textos escritos

- Pasar un SMS al formato postal.
- Escribir una postal de vacaciones.

Actitudes

- Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono, radio; y por escrito, para buscar información (guías turísticas, Internet...) o comunicar (postales, SMS...).
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 5:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso rápido en comprensión oral global.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Consciencia y expresión artísticas

- Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista dramático y teatral (al dramatizar una escena, imitar un juego sobre un modelo radiofónico).
- En la preparación de viaje, informarse y valorar todas las opciones culturales y artísticas para fijar el itinerario.

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final: en la tarea de esta unidad, con mayor motivo, pues se trata de hacer varias propuestas de viajes muy diferentes; y de defender la suya para que el viaje se llegue a realizar.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 6 : À LOUER

Conocimientos

1) Funciones comunicativas

- Pedir y dar información sobre una vivienda.
- Describir una vivienda o alojamiento de vacaciones.
- Situar un lugar.
- Expresar una obligación.
- Dar su conformidad.

2) Estructuras sintácticas Adjetivos demostrativos.

- Pronombres COD.
- Preposiciones + ciudad/región/país.
- Forma impersonal: *il faut*.
- Adjetivos numerales ordinales.

3) Léxico

- Vivienda.
- Muebles.
- Electrodomésticos.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación – Relación sonido / grafía

Patrones sonoros...

[ɛ] - [e] – [θ]

Sonido / Grafía

Transcripción de los sonidos en los que se centra la unidad.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Trucos para inferir el significado de una palabra desconocida.

Producción

Cómo crear y representar un diálogo.

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos Los "Gîtes de France"

(alojamientos rurales).

La región de l'Ile-de-France.

Información útil para viajar a Francia (alojamientos).

Diferentes tipos de viviendas en Francia.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender una conversación telefónica: una persona quiere reservar una estancia en un alojamiento rural. Contestar a preguntas sobre la información principal y detalles importantes.
- Comprender una conversación telefónica amistosa: una chica llama a una amiga en su lugar de trabajo para preguntarle por un piso. Comprender las informaciones principales para poder comunicárselas a un tercero.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción Expresión

- Comentar un artículo de una revista sobre las reglas para compartir un piso en alquiler: dar su opinión personal.
- *Tarea final*: exponer de forma ordenada las reglas acordadas para el proyecto. Interacción
- Describir un alojamiento a otra persona para elegir el más conveniente para unas vacaciones.
- Pedir consejo por teléfono a un amigo para elegir entre dos campings.
- Pedir información a una agencia inmobiliaria o a un particular a partir de unos anuncios (viviendas principales).
- *Tarea final*: negociar las reglas que deberían respetar las personas que van a compartir un piso alquilado.

3) Comprensión de textos escritos

- Comprender unos anuncios inmobiliarios (varios formatos).
- Comprender un artículo de una revista: las reglas para compartir un piso en alquiler: clasificar los distintos tipos de información.
- Leer un anuncio (oferta de vivienda para intercambio internacional) y una respuesta en formato carta.
- Identificar los rasgos de la correspondencia escrita bastante formal.

4) Producción de textos escritos

- Apuntar las informaciones principales sacadas de una conversación telefónica para poder comunicárselas a un tercero.
- *Tarea final:* redactar con cuidado un reglamento (diez reglas) para las personas que van a compartir un piso alquilado.
- Escribir una carta para contestar a un anuncio con oferta de intercambio de viviendas.

Actitudes

- Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono,; y por escrito, para buscar /dar información (anuncios en prensa o Internet...) o comunicar (blog, carta formal).
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 6:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso constante en comprensión oral global; familiarización con numerosos tipos de documentos escritos.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

- Reflexionar sobre las reglas que permiten (o no) compartir una vivienda: durante las vacaciones (alquiler o intercambio), de forma permanente (alquiler, alquiler compartido), etc.

Consciencia y expresión artísticas

- Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista dramático y teatral: dramatizaciones, juegos de rol.

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Explorar las maneras más variadas de encontrar un alojamiento, sea como alojamiento vacacional o como residencia principal-
- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final: en la tarea de esta unidad, con mayor motivo, pues se trata de establecer reglas de convivencia comunes, que convengan a cada uno.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 7: C'EST LA VIE !

Conocimientos

1) Funciones comunicativas

Pedir y dar informaciones sobre hechos pasados.

Invitar a alguien.

Aceptar o rechazar.

Expresar sentimientos. Situar
en el tiempo.

2) Estructuras sintácticas

Pasado compuesto (forma afirmativa).

Negación: *ne... rien/plus/jamais/personne*

être en train de + infinitivo

être sur le point de + infinitivo

3) Léxico

Las épocas de la vida.

Los estudios.

La vida profesional.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros...

[ɛ] - [œ] – [ʏ]

Sonido / Grafía

Transcripción de los sonidos en los que se centra la unidad.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Claves para redactar un texto: presentación escrita de un personaje de ficción.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos

La movilidad de las personas en Francia.

Una ciudad del centro de Francia: Clermont-Ferrand.

Cómo se inventó la meteorología.

La indumentaria: una ley curiosa relativa a los pantalones.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender un diálogo informal: dos amigos se reencuentran después de algún tiempo, se preguntan y se ponen al día. Comprender toda la información: general y de detalle.
- Comprender un programa de radio en el que se entrevista a una persona para que hable de su vida familiar (monólogo). Comprender las informaciones principales y detalles relevantes, así como el estado de ánimo del locutor.
- Comprender una canción: el contenido general de la letra.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Contar a un amigo cómo uno ha pasado el último fin de semana.
- *Tarea final:* Presentar oralmente la presentación-biografía de una persona, cuidando la dicción y la entonación.

Interacción

- Contar a un amigo cómo ha pasado el último fin de semana. Preguntarle sobre el suyo.
- Intervenir en una entrevista de trabajo: entrevistar y ser entrevistado.
- Participar en una conversación amistosa: pedir disculpas, dar y pedir. Explicaciones.
- Participar en una conversación amistosa con alguien que no se ha visto desde hace tiempo: preguntar y contar por las experiencias vividas, invitar.
- *Tarea final:* negociar las reglas que deberían respetar las personas que van a compartir un piso alquilado.

3) Comprensión de textos escritos

- Comprender pequeñas biografías en forma de adivinanzas: acertar con los personajes descritos y contestar a preguntas sobre cada uno.

4) Producción de textos escritos

- Redactar la presentación de un personaje de ficción.

- *Tarea final:* presentar un personaje y redactar su biografía; en tercera persona y en primera persona, como si fuera una autobiografía.

Actitudes

- Participar a las actividades de producción con creatividad.
- Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono,; y por escrito, para buscar /dar información (anuncios en prensa o Internet...) o comunicar (blog, carta formal).
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 7:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso constante en comprensión oral global; familiarización con numerosos tipos de documentos escritos.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Consciencia y expresión artísticas

- Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista dramático y teatral (dramatizaciones, juegos de rol).
- En todas las actividades de producción, las escritas también, desarrollar la creatividad: para ampliar la posibilidad de efectos estilísticos, enriqueciendo las situaciones comunicativas con imaginación.

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

- En todos los juegos y actividades, procurar adoptar papeles diferentes para potenciar diferentes facetas de la personalidad.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 8: LE FIL DES SAISONS

Conocimientos

1) Funciones comunicativas

- Dar y pedir informaciones sobre hechos pasados.
- Describir el tiempo atmosférico.
- Describir personas (físico, forma de vestir).
- Pedir y dar opiniones.
- Expresar acuerdo o desacuerdo.

2) Estructuras sintácticas

- Pasado compuesto (forma negativa).
- Concordancia del participio pasado en el pasado compuesto con *avoir*.
- Pronombres COI.

3) Léxico

- El clima.
- La ropa.
- El cuerpo.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros...

[p]-[b] – [f] – [v]

Sonido / Grafía

Transcripción de los sonidos en los que se centra la unidad.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Claves para intervenir con eficacia en una discusión o debate.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos Las “maisons de quartier”.

Las ciudades europeas hermanadas (“jumelées”).

Tradiciones en algunos países francófonos (relacionados con los grandes acontecimientos de la vida).

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender un debate semi-informal sobre la moda: contestar a preguntas de comprensión global y asociar a cada participante con los argumentos que defiende.
- Comprender unos argumentos encontrados, dados en desorden, como surgen en la discusión y saber clasificarlos, oponiendo pros y contras.
- Comprender partes meteorológicas: para poder saber a qué región de Francia corresponden (mapas).
- Comprender una conversación-debate sobre el tema de las pausas en el trabajo: identificar quién defiende qué y comprender con qué argumentos.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- Dar su opinión sobre las previsiones meteorológicas y la importancia que se le puede conceder o no.
- Explicar qué estilo de ropa le gusta a uno.
- *Tarea final:* Presentar (parte de) un proyecto profesional de director de vestuario en una productora audiovisual: describir con precisión el atuendo de un personaje, justificando lo que se ha elegido.

Interacción

- Participar en una conversación telefónica amistosa: de cara a un fin de semana compartido, preguntar, contestar y comentar acerca del tiempo previsto, de la ropa que conviene llevar.
- Dar consejos, asesorar durante una compra, en una tienda de ropa / Hacer una apreciación, dar una opinión y justificarla para convencer.
- Participar a un debate sobre un tema a elegir: programas lingüísticos, vivir en casa de los padres o compartir un piso alquilado.
- *Tarea final:* negociar las reglas que deberían respetar las personas que van a compartir un piso alquilado.

3) Comprensión de textos escritos

- Comprender un mail familiar pero bastante extenso. Lo suficiente para entender la situación, la información general y los detalles relevantes.
 - Comprender un artículo de revista sobre moda y relacionar el contenido con afirmaciones muy marcadas que lo resumen (o no).
- #### 4) Producción de textos escritos
- Redactar el guión de un programa ficticio donde se presente el tiempo un día de otoño típico en su región.

- Poniéndose en el papel de un personaje presentado en la unidad (Muriel, que pasa el verano en casa de una familia londinense) redactar un segundo mail para los abuelos, siguiendo un guión: contestar a una carta de ellos, hablar del tiempo, de las actividades y preguntar por la familia.
- *Tarea final:* redactar apuntes, que podrán ser consultados durante la presentación oral del proyecto.

Actitudes

- Participar a las actividades de producción con creatividad: muy en particular durante la tarea final, que lo requiere explícitamente..
- Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono, ver la televisión...; y por escrito, para distraerse o informarse en una revista, para buscar información en Internet...), o para comunicar (blog, carta formal).
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 8:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso constante en comprensión oral global; familiarización con numerosos tipos de documentos escritos.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Consciencia y expresión artísticas

- Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista dramático y teatral (dramatizaciones, juegos de rol).
- En todas las actividades de producción, las escritas también, desarrollar la creatividad: para ampliar la posibilidad de efectos estilísticos, enriqueciendo las situaciones comunicativas con imaginación.
- En la *tarea final:* potenciar la faceta creativa, metiéndose en el papel de un director artístico de vestuario.

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.
- En todos los juegos y actividades, procurar adoptar papeles diferentes para potenciar diferentes facetas de la personalidad.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 9: À TABLE!

Conocimientos

1) Funciones comunicativas Pedir en un restaurante.

Pedir y dar información sobre alimentos y hacer comentarios.

Hablar de los gustos.

Preguntar por el precio, por el medio de pago.

2) Estructuras sintácticas La cantidad.

El pronombre *en*.

Los adverbios en *-ment*.

3) Léxico

Alimentos.

Bebidas.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros...

[l] - [z(j)]

Sonido / Grafía

Transcripción de los sonidos en los que se centra la unidad.

5) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Utilizar de manera cada vez más fina las estrategias de comprensión oral, diferenciando con seguridad comprensión global / comprensión de la información principal / comprensión de los detalles relevantes / comprensión de todo - todos los detalles: primera escucha → comprender la situación y la información principal; segunda escucha → comprender el detalle.

Reflexionar sobre las claves para utilizar un diccionario monolingüe.

Producción

Utilizar un diccionario, pero con criterio.

6) Aspectos culturales y sociolingüísticos Tiendas y

mercados.

La carne en la comida francesa.

Horarios de comidas y especialidades.

La comida sana en los colegios.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

- Comprender una situación de compra en el mercado (clientes y vendedora en un puesto de verduras): entender la información principal y los detalles relevantes (precios, p. e.)
- Comprender una situación en un restaurante: conversación familiar (padre-hijo) e intercambios con el camarero. Comprender el contenido de la información y diferenciar los dos tipos de intercambios que coexisten (comentarios / peticiones; registro informal / formal).
- Comprender una conversación familiar (madre-hijo): la hija hace la compra por Internet siguiendo instrucciones de la madre. Primera escucha: comprender la situación y la información principal. Segunda escucha: comprender el detalle.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

- ¿Invitar a amigos en casa o en un restaurante? Exponer sus preferencias y explicar las razones.

Interacción

- Simular una acción de compra en un mercado y asumir cualquiera de los dos papeles en el diálogo comprador – vendedor.
- Ídem, en un supermercado: diálogo entre dos personas que hacen la compra y comentan; diálogo con la cajera en el momento de pagar.
- En un restaurante, diálogo cliente – camarero: preguntar por los platos- aconsejar.
- *Tarea final:* pedir complementos de información sobre las recetas de cocina presentadas en un blog.

3) Comprensión de textos escritos

- Comprender toda la información que aporta un diccionario monolingüe: distinguiendo y aprovechando las diferentes categorías de la misma.

- Comprender unas recetas de cocina. Observar el formato (los diferentes tipos de información) y sacar la información útil para realizar la receta.
- *Tarea final:* buscar en Internet blogs de cocina y observar formatos y contenidos.

4) Producción de textos escritos

- Relatar para publicar en una revista una comida-celebración.
- *Tarea final:* analizar “modelos” auténticos en blogs de cocina y adoptar/adaptar una modalidad para crear el suyo.
- Tarea final:* redactar el texto de una receta y su presentación-comentario.

Actitudes

- Participar a las actividades de producción con creatividad: muy en particular durante la tarea final, que lo requiere explícitamente.
- Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Comunicación lingüística

- Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono, debates organizados en vivo; y por escrito, para buscar información o hacer compra en Internet..., para descubrir nuevas recetas de cocina, para colaborar con una revista...
- Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 9:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

- Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso constante en comprensión oral global; familiarización con numerosos tipos de documentos escritos.
- Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.
- Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.
- Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.
- En acciones como la de hacer la compra, valorar las diferentes posibilidades y comparar el tipo de relaciones sociales que implica cada una.

Consciencia y expresión artísticas

- Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista dramático y teatral (dramatizaciones, juegos de rol).
- En todas las actividades de producción, las escritas también, desarrollar la creatividad: para ampliar la posibilidad de efectos estilísticos, enriqueciendo las situaciones comunicativas con imaginación.
- En la *tarea final*: potenciar la faceta creativa, dándole su dimensión estética a una receta y realización culinaria, así como a la presentación de una receta en un blog.

Aprender a aprender

- Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.
- En todos los juegos y actividades, procurar adoptar papeles diferentes para potenciar diferentes facetas de la personalidad.
- Tener confianza en los recursos personales: por ejemplo, no lanzarse sin criterio a consultar un diccionario antes de reflexionar.

Competencia digital

- Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.
- Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

-

9.3. EVALUACIÓN

La evaluación es un aspecto fundamental; no sólo responde a la necesidad académica o administrativa de conseguir una calificación, de certificar un nivel determinado: forma parte de la propia metodología. Es un medio para aprender más y mejor, siendo en todo momento consciente de ello.

EVALUACIÓN INICIAL

Unidad 0

La unidad preliminar de cada nivel es atípica y tiene una doble función:

- proporcionar o recordar una serie de elementos lingüísticos;
- volver a poner al alumno en situación de aprendizaje, fijándole objetivos de cara a una nueva etapa.

De modo que en la unidad 0 de los objetivos son:

- *“reconnaître le français parmi d’autres langues, comprendre et utiliser des mots et expressions d’usage quotidien, commencer à communiquer en français, saluer quelqu’un et prendre congé »;*
- pero la estrategia que se desarrollará es *“Comment se fixer des objectifs d’apprentissage”*.

Por tanto, la unidad 0 no deja de ser en sí misma una evaluación inicial.

EVALUACIÓN CONTINUA

Objetivos detallados

Lo que es continuo es el punto de vista: el alumno hace y regularmente, analiza tanto sus progresos como su forma de alcanzarlos. Se trata de tomar conciencia de los logros, para automotivarse. Desde esta perspectiva, la información que se da en las portadillas al principio de cada unidad sirve para marcar objetivos, para incentivar al alumno a la vez que constituyen un contrato de aprendizaje. Son concretos y detallados (en términos de competencias, de actos de comunicación y de estrategias) para que el alumno sepa qué se espera de él y también cómo llegará a ello. Son un punto de referencia, al que volver al final de la unidad para comprobar que se han alcanzado.

Auto-evaluación y Co-evaluación

Fomentando la capacidad de auto-evaluación, como acabamos de sugerir, pero potencia de manera aun más explícita la capacidad de co-evaluación, más fácil de conseguir en el caso de principiantes.

Un buen ejemplo de co-evaluación es la que se solicita al final de cada unidad, en las tareas finales.

Para que la auto-evaluación y la co-evaluación sean rigurosas y generosas, los criterios son objetivos y se adaptan a cada caso:

En la unidad 3, por ejemplo, los grupos son invitados a contestar a las preguntas siguientes:

« *Quel est le groupe qui...*

- *a le mieux respecté les consignes données pour la tâche ?*
- *a fait la meilleure représentation ? La plus surprenante ? La plus amusante ?*
- *a eu le meilleur accent, la meilleure prononciation ?*
- *a été le plus facile à comprendre ? »*

En la unidad 6, en cambio, los criterios son:

- “- *La présentation a-t-elle été fluide, originale, intéressante ?*
- *Tous les membres du groupe ont participé à la présentation ?*
- *La présentation a-t-elle abordé les points importants ?*
- *Répartition des espaces.*
- *Aménagement des espaces communs et privés.*
- *Établissement des règles pour une colocation réussie.*
- *Le vocabulaire de la leçon a-t-il été réutilisé ?*
- *L'impératif a-t-il été utilisé ? »*

EVALUACIÓN FORMATIVA

“Bilans langue”

- En el cuaderno de ejercicios de C'EST À DIRE ! LYCÉE el profesor dispone de unas evaluaciones concebidas para la evaluación formativa: unos “bilans” menos completos que las evaluaciones por competencias (como los que aparecen en el Libro del alumno) pero más acotados desde el punto de vista lingüístico.

- Permitirán controlar, a medida que se progresa en las unidades, que los conocimientos de gramática, vocabulario y fonética están asimilados.

Si se detectaran carencias, permiten al profesor volver atrás -con el grupo o sólo con ciertos alumnos- para completar sus explicaciones y encargar tareas de subsanación.

- De entrada se presentan unas fichas – unos “bilans” predeterminados, concebidos para evaluar todos los contenidos de las unidades de una en una.
- El **generador de evaluaciones** permitirá modificar las actividades propuestas, añadir otras, eliminando otras, con el fin de:
- ajustar las evaluaciones inicialmente propuestas al nivel y a las necesidades del grupo o del alumno;

Evaluación por competencias

Las evaluaciones por competencias situadas al final del libro del alumno tienen un formato similar a las pruebas del DELF, son completas y equilibradas; de modo que podrán ser puntuadas y consideradas como evaluaciones sumativas al final de una etapa de aprendizaje (trimestre, por ejemplo).

EVALUACIÓN FINAL

3.1.- EVALUACIÓN DE LAS DESTREZAS: INDICADORES DE LOGRO

Estos indicadores de logro incluyen rangos dirigidos a la evaluación de desempeños, que tienen en cuenta el principio de atención a la diversidad

BLOQUE 1:Comprensión de Textos Orales

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).
3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.
4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.

5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

- 1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.
- 2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con bastante dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.
- 3.- Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.
- 4.- Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.
- 5.- Tiene dificultades en identificar las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y repeticiones.

Adquirido

- 1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con alguna dificultad y con necesidad de repeticiones.
- 2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual y con necesidad de repetición.
- 3.- Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.
- 4.- Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.
- 5.- Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y/o repeticiones.

Avanzado

- 1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara sin ninguna dificultad con necesidad de repeticiones.
- 2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual sin necesidad de repetición.
- 3.- Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.
- 4.- Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.
- 5.- Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de al menos uno de estos apoyos: visual, gestos o repeticiones.

Excelente

- 1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara sin ninguna dificultad sin necesidad de repeticiones.
- 2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas sin necesidad de repetición.
- 3.- Identifica las ideas principales en una conversación informal sin apoyo visual ni gestos.
- 4.- Identifica las ideas principales en una conversación formal sin apoyo visual ni gestos.
- 5.- Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés sin necesidad de apoyo visual, gestos ni repeticiones.

BLOQUE 2: Producción De Textos Orales: Expresión e Interacción

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.
2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).
3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece

cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.

4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

2.- Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

3.- Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión y con problemas en el uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

4.- Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

Adquirido

1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

2.- Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

3.- Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión pero con un uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

4.- Se desenvuelve en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

Avanzado

1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a

preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.

2.- Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.

3.- Participa en conversaciones cara a cara de una manera comprensible con patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

4.- Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.

Excelente

1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.

2.- Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.

3.- Participa en conversaciones cara a cara de una manera totalmente comprensibles con correctos patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

4.- Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLE

1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).

2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.

3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).

4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.

5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

1.- Identifica con dificultad instrucciones generales, con ayuda de la imagen.

2.- Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

3.- Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

4.- Reconoce con muchas dificultades palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con mucha ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Identifica con bastante dificultad palabras y frases en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas familiares para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

Adquirido

1.- Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales.

2.- Identifica la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

3.- Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

4.- Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con bastante ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Entiende con dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

Avanzado

1.- Identifica, sin ninguna dificultad, instrucciones generales con ayuda de la imagen.

2.- Identifica la función comunicativa y comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras y frases en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

3.- Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

4.- Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Identifica con poca dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

Excelente

1.- Identifica, sin apoyo de imágenes, instrucciones generales.

2.- Identifica la función comunicativa y comprende sin ninguna dificultad de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras y frases en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

3.- Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

4.- Reconoce sin ninguna dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Identifica sin ninguna dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

10. SEGUNDO DE BACHILLERATO

10.1.- TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS

- Una unidad: dos semanas aproximadamente
- Vídeo en clase, intercalado **Primer trimestre (más largo)**
 - Unidades 1 a 2 (ambas inclusive)
 - Evaluación 1-2
 - “Voyage” : secuencias 1 a 2 o **Segundo trimestre**
 - Unidades 3-4 (ambas inclusive)

- Evaluación 3-4
- “Voyage”: secuencias 3-4 o **Tercer trimestre (más corto)**
- Unidades 5-6 + Projet
- Evaluación 5-6 + evaluación DELF A2
- “Voyage”: secuencias 5-6-7 - Preparación al DELF A2

10.2 - PROGRAMACIÓN DE LOS CONTENIDOS

UNIDAD 0: RETROUVAILLES

Conocimientos

6) Funciones comunicativas

Reutilización de contenidos presentados en C’EST À DIRE ! LYCÉE A1, en particular:

Comunicar en francés en el aula.

Hacer preguntas.

Presentarse.

Presentar a alguien.

7) Estructuras sintácticas

Reutilización de contenidos presentados en C’EST À DIRE ! LYCÉE A1.

8) Léxico

Reutilización de contenidos presentados en C’EST À DIRE ! LYCÉE A1.

9) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación sonido / grafía

Reutilización de contenidos presentados en C’EST À DIRE ! LYCÉE A1.

10) Estrategias de aprendizaje (comprensión) Relacionar el francés y la lengua propia.

Retomar la consciencia de la gran distancia que existe en francés entre oral y escrito.

Valorar esta primera unidad atípica como medio de autoevaluación, co-evaluación y evaluación inicial.

11) Aspectos culturales y sociolingüísticos Saludos y fórmulas de cortesía.

Personajes franceses conocidos (espectáculo).

Aptitudes y destrezas comunicativas

5) Comprensión de textos orales

Comprender globalmente una conversación telefónica (dos amigas se preguntan por sus vacaciones).

Comprender mensajes grabados en un contestador telefónico: diferenciar su naturaleza (profesional o no, pregrabado o dejado por un particular en una ocasión particular).

6) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Hacer su auto-retrato en tres frases. Interacción

Hacer preguntas a los interesados y detectar inexactitudes.

Presentarse y preguntar a los compañeros de clase por aspectos de su personalidad, para detectar afinidades.

Interactuar para resolver un enigma.

7) Comprensión de textos escritos

Comprender correos electrónicos para poder asociar un mensaje inicial y la respuesta correspondiente.

Comprender retratos de personas conocidas redactados en forma de adivinanza y poder identificar la foto del personaje descrito.

8) Producción de textos escritos

Escribir un auto-retrato- adivinanza sobre los modelos anteriores.

Actitudes

Demostrar una actitud positiva hacia el aprendizaje del francés y a la comunicación en general.

Entender la necesidad de comprender y de utilizar la lengua de una manera positiva y socialmente responsable. **Competencias clave**

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje será útil para hacer cosas: relacionarse en el aula y fuera, leer mensajes para informarse o para comunicarse.

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Competencias sociales y cívicas

Afianzarla confianza en uno mismo: aceptar el proceso de aprendizaje, considerar la clase como un lugar en el que uno puede aportar tanto como recibir y, portanto, ver reforzada la auto-estima.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño, respetar las opiniones (motivaciones para estudiar francés).

Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).

Aceptar la diversidad cultural: comprender otros códigos sociales (saludos y registros).

Aprender a aprender

Sacar provecho de una (co-)evaluación inicial.

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Reflexionar sobre varias razones para estudiar francés ligadas a la mejora de la situación profesional: aumentar las posibilidades de encontrar un empleo, obtener un puesto en el

extranjero, estudiar en un país francófono, integrar un sector internacional.

Nota: En la Unidad 0, no hay actividades previstas en el Cuaderno.

En las restantes Unidades, sólo reseñaremos las actividades del Cuaderno cuando supongan un interés especial: un avance en la progresión, un procedimiento distinto.

UNIDAD 1: PORTRAITS

Conocimientos

2) Funciones comunicativas

Describir una persona.

Formular definiciones.

Llamar la atención de alguien.

Expresar la ignorancia o la certeza.

Felicitar, consolar, animar a alguien.

3) Estructuras sintácticas Presente de indicativo.

Futuro simple.

Imperativo.

Colocación de los adverbios.

4) Léxico

Apariencia física.

Ropa.

Carácter.

5) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros

Entonaciones y acento de insistencia

Sonido / Grafía

Acento fonético / Acento tónico.

6) Estrategias de aprendizaje (comprensión y producción) Comprensión

Comprender de manera global un documento relativamente extenso.

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Aprender a autoevaluarse (evaluación inicial).

7) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Saludos en diferentes países francófonos.

Historia de apellidos franceses, normativa.

Aptitudes y destrezas comunicativas

2) Comprensión de textos orales

Comprender globalmente un programa radiofónico: tipología, objetivo, contenido general.
Afinar la comprensión para poder comentar la personalidad de las personas descritas en el programa.

5) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Describir (físico y personalidad) a una persona del entorno familiar.

Interacción

Describir a personas sin decir su identidad/Resolver las adivinanzas.

Describir problemas interpersonales y pedir/dar consejos.

Tarea final: Descubrir la personalidad de los demás a través de juegos.

6) Comprensión de textos escritos

Identificar la naturaleza de varios testimonios personales publicados en Internet y extraer las informaciones principales.

7) Producción de textos escritos

Redactar e ilustrar una ficha descriptiva de un personaje famoso.

Actitudes

Valorar la importancia de la atención y concentración en la escucha de documentos orales.

Desarrollar actitud positiva ante el trabajo colaborativo (tarea final).

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para desarrollar habilidades sociales: entablar relación con personas, preguntar por una persona, darse a conocer...

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 1:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Afianzar la confianza en uno mismo: considerar la clase como un lugar en el que uno puede aportar tanto como recibir y, por tanto, ver reforzada la auto-estima.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño, respetar las opiniones. Participar de manera positiva en juegos y tareas colaborativas.

Respetar las normas de clase y fomentar la sociabilidad dentro del aula: saludos, fórmulas de cortesía (entre alumnos, con el profesor).

Aceptar la diversidad cultural: comprender otros códigos sociales (saludos y registros).

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 2: PÉRIPIÉTIES

Conocimientos

6) Funciones comunicativas Pedir a alguien que cuente algo.

Contar algo.

Pedir y dar precisiones.

Manifiestar su preocupación.

Proponer y prestar ayuda.

Estructuras sintácticas

Pasado compuesto.

Pronombres relativos: *qui, que, où, dont*

7) Léxico

Actividades cotidianas.

Incidentes.

Resolución de problemas.

8) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación sonido / grafía Patrones sonoros

Las vocales (repaso).

9) Estrategias de aprendizaje (comprensión y/o producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Compensar la falta de vocabulario.

Co-evaluar las producciones de grupo.

10) Aspectos culturales y sociolingüísticos

La afición de los franceses por el bricolaje.

Aptitudes y destrezas comunicativas

5) Comprensión de textos orales

Comprender una anécdota, el sentido literal y la comicidad de la situación.

6) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Contar una anécdota de vacaciones a un(a) vecino(a).

Interacción

Juego de rol:

- por teléfono, pedir explicaciones /explicar un retraso, pedir/ofrecer ayuda.
- por teléfono, pedir explicaciones /explicar un retraso, pedir disculpas.
- pedir cita en un taller de bicicletas.

Tarea final: interactuar para organizar la tarea, presentar los trabajos de manera colectiva, evaluar conjuntamente.

7) Comprensión de textos escritos

Comprender un artículo de prensa digital sobre el reparto de las tareas del hogar, a partir de un testimonio.

Comprender el testimonio de dos personas en un correo de lectores.

8) Producción de textos escritos

Contestar a correos de dos personas en una revista.

Tarea final: Crear un folleto, con informaciones prácticas sobre su ciudad.

Actitudes

Manifiestar espíritu crítico ante los estereotipos.

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para desarrollar las habilidades sociales más variadas: resolver problemas, informar...

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 2:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Repartir las tareas y obligaciones en el hogar.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño,

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Desarrollar actitudes positivas ante situaciones adversas, resolver problemas.

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 3: SOUVENIRS

Conocimientos

7) Funciones comunicativas

Hacer descripciones, situar hechos en el pasado.

Contar hechos pasados, hacer un relato.

Dar su opinión.

Hacer una apreciación. Felicitar a alguien.

8) Estructuras sintácticas El imperfecto.

La oposición imperfecto / pasado compuesto.

El pluscuamperfecto.

9) Léxico

Las edades de la vida.

Parentescos.

Ocio.

Vida escolar.

10) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros...

Los sonidos [b], [d], y [g].

Sonido / Grafía

Las grafías correspondientes.

11) Estrategias de aprendizaje (comprensión y/o producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Mejorar la producción escrita.

Co-evaluar las producciones de los compañeros, con criterios claros.

12) Aspectos culturales y sociolingüísticos Los ritmos escolares en Francia.

El "baccalauréat".

Aptitudes - Destrezas comunicativas

5) Comprensión de textos orales

Comprender una conversación: las informaciones principales y algunos detalles.

6) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Evocar su infancia, contar cómo era uno(a).

A partir de una foto de viaje, recordar la situación y los acontecimientos.

Contar la historia personal de un reencuentro.

Interacción

Felicitar a alguien por teléfono.

Comparar con un(a) compañero(a) la formación académica recibida, comentar.

Tarea final: A partir de una foto de viaje, recordar la situación y los acontecimientos y contestar a preguntas.

7) Comprensión de textos escritos

Comprender la entrevista de una actriz publicada en una revista: información principal y detalles.

8) Producción de textos escritos

Hacer una entrevista a una persona real o ficticia, redactando preguntas y respuestas.

Actitudes

Adoptar actitud generosa ante las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias sociales en diversos

soportes, oralmente o por escrito, de manera informal o a través de la literatura, para darse a conocer, conocer mejor a alguien...

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 3:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

Adoptar actitud generosa ante las producciones de los compañeros, pero siguiendo criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Conciencia y expresión artísticas

Valorar la calidad de un texto literario.

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 4: TRANSFORMATIONS

Conocimientos

- 7) Funciones comunicativas** Interrumpir a alguien.
- Pedir consejos.
 - Hacer recomendaciones.
 - Pedir y dar precisiones.
 - Expresar emociones y sentimientos.

8) Estructuras sintácticas La expresión del lugar.

La negación.

La restricción.

9) Léxico

Ordenación urbana.

Cambios personales.

10) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación – Relación sonido / grafía

Patrones sonoros...

Consonantes en posición final.

Sonido / Grafía

Fundamental diferencia entre oral/escrito, francés/castellano, por ejemplo:

consonantes finales escritas que pueden sonar o no; vocales finales escritas que pueden sonar o no.

11) Estrategias de aprendizaje (comprensión y/o producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Cómo sacar el significado de palabras nuevas.

Producción

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

12) Aspectos culturales y sociolingüísticos La ciudad belga de Liège.

La evolución del papel de los padres.

La evolución de los medios de comunicación (teléfono, redes sociales...)

Aptitudes - Destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

Identificar diferentes tipos de documentos. Comprenderlos globalmente y evaluar el estado de ánimo de los locutores.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Tarea final: Presentar una propuesta en la asamblea de una ONG dedicada a pensar el mañana.

Interacción

Juegos de rol:

- En una visita guiada del instituto, del barrio... desempeñar el papel de guía o de turista.
- Preguntar por teléfono a un(a) amigo(a) por su lugar de residencia y las características del mismo, antes de mudarse al mismo. Pedir y dar consejos.
- Consultar a un peluquero sobre un cambio de corte de pelo.
- Contar una experiencia de cambio de vida radical, personal o de un(a) conocido(a).

Tarea final: reflexionar y debatir sobre el futuro, hacer propuestas para someterlas a una asociación no gubernamental.

3) Comprensión de textos escritos

Comprender un extracto literario: comprender las informaciones principales e interpretar los sentimientos de la narradora.

4) Producción de textos escritos

Escribir un texto personal, presentando un lugar ligado a la infancia, analizando los sentimientos pasados y actuales ligados al mismo.

Actitudes

Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono, televisión, foros virtuales...

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 4:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Desarrollar compromiso con ONG u otros foros de reflexión sobre el futuro, el de las ciudades en particular.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

Adoptar actitud generosa pero también objetivamente racional ante las producciones de los compañeros, pero siguiendo criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

Competencia digital

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 5 : QUE D' EMOTIONS !

Conocimientos

7) Funciones comunicativas

Expresar emociones y sentimientos.

Compadecerse de alguien, consolarle y animarle.

8) Estructuras sintácticas Subjuntivo presente.

La comparación.

9) Léxico

Emociones.

Defectos y virtudes.

El amor.

10) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros...

Las vocales nasales.

Sonido / Grafía

Transcripción de los sonidos en los que se centra la unidad.

11) Estrategias de aprendizaje (comprensión y/o producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Producción

Cómo expresar sentimientos.

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

12) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Representantes de la canción francesa, de hoy y de ayer.

Aptitudes y destrezas comunicativas

5) Comprensión de textos orales

Comprender las respuestas de 3 personas entrevistadas sobre cualidades y defectos de la gente: comprensión global y fina.

Comprender globalmente la letra de canciones, apreciar las correspondencias letra/música/ritmo...

6) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Expresar su propia opinión sobre cualidades y defectos de la gente.

Contar una experiencia personal de alegría o felicidad.

Tarea final: redactar un mensaje de petición de ayuda ante un problema personal.

Interacción

Juegos de rol:

- Animar a un(a) amigo(a) que está deprimido(a).
- Telefonar a un(a) amigo(a) para pedirle perdón por un momento de intransigencia.

Contar a un(a) compañero(a) una experiencia personal de miedo, comentar.

Hablar de su familia y comparar con los compañeros.

Entrevistar a los compañeros / Contestar a preguntas sobre el arte de disfrutar de la vida.

7) Comprensión de textos escritos

Comprender un extracto literario: información principal y detalles.

Comprender letras de canciones, apreciando las características de estilo.

Tarea final: comprender mensajes en un blog de ayuda psicológica.

8) Producción de textos escritos

Relatar una experiencia personal de malentendido causado por diferencias culturales.

Actitudes

Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono, radio; y por escrito, para buscar información (guías turísticas, Internet...) o comunicar (blogs, postales, SMS...).

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 5:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas

- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Descubrir diferencias de comportamiento (lingüístico entre otros) entre diferentes países y sociedades. Respetarlas y valorar la importancia de conocerlas para una buena interpretación del discurso y asegurar una buena comunicación.

Valorar las iniciativas de cualquier grupo o red que se implique en la ayuda a los demás.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Consciencia y expresión artísticas

Valorar las producciones de algunos representantes de la canción francesa.

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final: en la tarea de esta unidad, con mayor motivo, pues se trata de hacer varias propuestas de viajes muy diferentes; y de defender la suya para que el viaje se llegue a realizar.

Competencia digital

Apreciar la utilidad de blogs y demás sitios de intercambio para desarrollar servicios de ayuda personal o/y social.

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

UNIDAD 6 : COTÉ CUISINE

Conocimientos

7) Funciones comunicativas Hacer apreciaciones.

Dar su opinión.

Manifiestar sorpresa, extrañeza.

Decir que se comparte una opinión pero con matices.

8) Estructuras sintácticas Formas interrogativas.

Pronombres interrogativos.

Pronombres demostrativos.

9) Léxico

Cocina.

Platos, recetas

10) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía

Patrones sonoros...

Las nasales [an] y [ein] / la n sonora en [ɛn].

Sonido / Grafía

Paso de lo oral a lo escrito y viceversa.

11) Estrategias de aprendizaje (comprensión y/o producción)

Comprensión

Identificar en un texto las estructuras y formulaciones que sirven para determinados actos de habla.

Cómo utilizar un diccionario bilingüe.

Producción

Cómo utilizar un diccionario bilingüe.

Cómo co-evaluar las producciones de grupo.

12) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Importancia de la comida en Francia en la vida cotidiana.

Tradiciones: consumo de ciertos alimentos, guías gastronómicas.

Costumbres culinarias en Suiza.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

Comprender una entrevista relativamente larga (comida en Suiza): informaciones principales y algunos detalles.

2) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Hablar de sus gustos y preferencias en materia culinaria, de su perfil de gastrónomo(a).

Interacción

En una comida entre amigos, comentar los platos.

Comentar entre amigos las costumbres de cada uno(a) cuando hace la compra para preparar una comida.

Juego de rol (3personas): en un programa radiofónico sobre alimentación, el/la animador(a) recibe a un(a) especialista en nutrición que contesta a las preguntas de un(a) auditor(a).

Tarea final: negociar para elegir temas y repartir tareas.

3) Comprensión de textos escritos

Comprender un artículo periodístico, relativamente extenso, sobre la alimentación del futuro: informaciones principales y algunos detalles, a pesar de la riqueza del léxico.

Tarea final: comprender artículos (prensa general o especializada, Internet) relacionados

con la alimentación, para sacar información y encontrar modelos de redacción.

4) Producción de textos escritos

Participar en un foro sobre alimentación: dar recetas, consejos...

Tarea final: redactar un artículo para un dossier monográfico sobre alimentación en una revista.

Actitudes

Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara / teléfono;; y por escrito, para buscar /dar información (anuncios en prensa o Internet...) o comunicar (blog, foros...).

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de esta unidad 6:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Valorar la comida elaborada en casa y compartida con familia, amigos, como elemento de convivialidad.

Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: progreso constante en comprensión oral y, cada vez, más comprensión de numerosos tipos de documentos escritos.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final: en la tarea de esta unidad, con mayor motivo, pues se trata de establecer reglas de convivencia comunes, que convengan a cada uno.

Competencia digital

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

PROJET: FESTIVAL FRANCOPHONE

Conocimientos

1) Funciones comunicativas Dar una opinión.

Resaltar una idea.

Llamar la atención sobre algo.

Expresar gustos y preferencias.

Hablar de hábitos.

2) Estructuras sintácticas

Adjetivos y pronombres indefinidos.

Estilo indirecto.

3) Léxico

Literatura.

Bellas artes.

Fotografía.

Música.

Artes escénicas.

4) Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación - Relación

sonido / grafía Patrones sonoros... Prosodia.

5) Aspectos culturales y sociolingüísticos

Tendencias culturales en Francia. Representantes del mundo de la música, del cine, teatro... Festivales importantes en Francia (teatro en Avignon, música, BD en Angoulême, cine en Cannes...).

Robert Desnos.

Aptitudes y destrezas comunicativas

1) Comprensión de textos orales

2) Comprender un poema grabado, valorando la expresividad de la prosodia.

Comprender mini entrevistas realizadas a pie de calle sobre preferencias culturales.

3) Producción de textos orales: expresión e interacción

Expresión

Explicar la situación cultural de su país (música).

Interacción Tarea

final:

- elaborar un proyecto común: un festival francófono.
- debatir dentro del grupo para elegir actividades, duración, público, programa, nombre.
- elaborar las distintas actividades del festival.
- realizar y presentar el cartel.

4) Comprensión de textos escritos

Comprender unos pequeños textos para poder contestar a las preguntas de un quiz cultural.

Comprender un artículo sacado de un libro sociológico: informaciones principales y algunos detalles.

5) Producción de textos escritos

Hacer el retrato de un artista al que se admira.

Actitudes

Participar en actividades de simulación con la convicción de que son una preparación para situaciones de la vida real.

Adoptar criterios objetivos para evaluar las producciones de los compañeros.

Competencias clave

Competencia lingüística

Comprobar que el aprendizaje sirve para aprender a desarrollar competencias lingüísticas en diversos soportes y diversas situaciones: cara a cara, teléfono, radio o televisión...; comprobar que, a medida que se progresa, también se alcanza a disfrutar de la dimensión estética de la lengua (canción, teatro, cine...); también por escrito, comprobar progresivamente que, además de para informarse o para comunicar, la lengua sirve para disfrutar desde el punto de vista cultural y estético (poesía, literatura).

Comprobar que no se puede hacer cosas, comunicar sin adquirir conocimientos ni pararse en aspectos formales.

Ver más arriba la descripción los objetivos de este proyecto:

- Conocimientos
- Competencias comunicativas, destrezas
- Actitud (refuerzo de la actitud positiva, abierta y responsable hacia el papel de las palabras y de la comunicación).

Competencias sociales y cívicas

Afianzar la confianza en uno mismo y en su capacidad de aprendizaje: no solo el progreso constante en comprensión y expresión orales y escritas permite ser cada vez más eficaz (preciso y expresivo), sino que da acceso a manifestaciones culturales y desarrolla la sensibilidad estética.

Participar y compartir la experiencia colectiva del aprendizaje: aceptar objetivos comunes, trabajar en pareja o en un grupo pequeño.

Participar de manera positiva en una tarea final colaborativa.

Adoptar actitud empática a la vez que rigurosa ante las producciones de los compañeros, compartiendo todos los mismos criterios: por ejemplo, en el momento de co-evaluar una tarea final.

Consciencia y expresión artísticas

Valorar la calidad de la expresión desde un punto de vista estético: poesía, teatro, literatura en general.

Informarse sobre famosos festivales que tienen lugar en Francia.

En todas las actividades de producción, las escritas también, desarrollar la creatividad: para ampliar la posibilidad de efectos estilísticos, enriqueciendo las situaciones comunicativas con imaginación.

Aprender a aprender

Ver punto 5: estrategias.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

Ejercer el sentido de la organización, dentro del grupo y para uno mismo, en una tarea colaborativa final.

En todos los juegos y actividades, procurar adoptar papeles diferentes para potenciar diferentes facetas de la personalidad.

Competencia digital

Dentro del aprendizaje, tanto en las actividades de recepción como para las de producción, apreciar y respetar las características de los textos y mensajes según el canal y formato.

Para realizar las actividades de producción, sistematizar la búsqueda de información y documentación en Internet: diferenciando con criterio sitios personales de opinión (blogs, por ejemplo) y sitios oficiales.

10.3 EVALUACIÓN

La evaluación en este proyecto no sólo responde a la necesidad académica o administrativa de conseguir una calificación, de certificar un nivel determinado: forma parte de la propia metodología. Es un medio para aprender más y mejor, siendo en todo momento consciente de ello.

EVALUACIÓN INICIAL: UNIDAD 0

La unidad preliminar de C'EST À DIRE ! LYCÉE A2 es atípica y cumple la función de evaluación inicial.

Vuelve a poner al alumno en situación de aprendizaje después de las vacaciones de verano, fijándole objetivos de cara a una nueva etapa.

Vuelve a poner al alumno en situación de aprendizaje después de las vacaciones de verano, fijándole objetivos de cara a una nueva etapa.

Estos se explicitan como sigue:

« *Dans cette unité, vous allez...*

- *réactiver vos compétences.*
- *faire connaissance avec les autres membres du groupe.*
- *Faire votre évaluation initiale."*

De esta manera, la unidad 0 no sólo pretende que el profesor pueda evaluar las competencias de sus alumnos al principio del curso, sino que fija como prioridad la capacidad de auto-evaluarse por parte de los alumnos.

Se evalúan las cuatro competencias y para cada una, se guía la reflexión de los alumnos, recordándoles los criterios importantes que han de tener en cuenta.

EVALUACIÓN CONTINÚA

Objetivos detallados

Declarar que en C'EST À DIRE ! LYCÉE la evaluación es continua no significa que el método esté repleto de exámenes: antes al contrario, las autoras han optado por no incluir en el libro sino 3 evaluaciones "gordas".

Lo que es continuo es el punto de vista: el alumno hace y regularmente, analiza tanto sus progresos como su forma de alcanzarlos: se trata de tomar conciencia de los logros, para automotivarse.

En esta perspectiva, la información que se da en las portadillas al principio de cada unidad sirve para marcar objetivos, para incentivar al alumno, a la vez que constituyen un contrato de aprendizaje.

Son concretos y detallados (en términos de competencias, de actos de comunicación y de estrategias), para que el alumno sepa qué se espera de él y también cómo llegará a ello.

Son un punto de referencia al que conviene volver al final de la unidad, para comprobar que efectivamente los objetivos se han alcanzado.

Auto-evaluación y Co-evaluación

C'EST À DIRE ! LYCÉE potencia la capacidad de auto-evaluación, como recordamos más arriba, pero potencia de manera aun más explícita la capacidad de co-evaluación, más fácil de conseguir en el caso de principiantes.

Un buen ejemplo de co-evaluación es la que se fomenta al final de cada unidad, en las **tareas finales**.

Para que la auto-evaluación y la co- evaluación sean rigurosas y generosas, los criterios son objetivos y se adaptan a cada caso.

En la unidad 2, por ejemplo, los grupos son invitados a evaluar producciones escritas según estos criterios:

« 3 étoiles : informations pratiques, indispensables, astucieuses, directement utiles au public visé.

2 étoiles : informations pratique, nécessaires, intéressantes, utiles pour un public francophone en général.

1 étoile : informations générales, intéressantes, modérément utiles pour un public francophone. »

EVALUACIÓN FORMATIVA

“Bilans langue”

En el **cuaderno de ejercicios**, en el **libro del profesor** y en el **estuche “Évaluation”** de C’EST À DIRE ! LYCÉE el profesor dispone de unas evaluaciones concebidas para la evaluación formativa: unos “bilans” menos completos que las evaluaciones por competencias (como los que aparecen en el Libro del alumno), pero más acotados desde el punto de vista lingüístico. Permitirán controlar, a medida que se progresa en las unidades, que los conocimientos de gramática, vocabulario y fonética están asimilados.

Si se detectaran carencias, permiten al profesor volver atrás -con el grupo o sólo con ciertos alumnos- para completar sus explicaciones y encargarse de subsanación.

Se ofrecen unas **fichas o “bilans”** predeterminados, concebidos para evaluar todos los contenidos de cada unidad por separado, y del proyecto.

Pero el **generador de evaluaciones** permitirá modificar las actividades propuestas, añadir/eliminar otras, con el fin de:

- ajustar las evaluaciones inicialmente propuestas al nivel y a las necesidades del grupo o del alumno;
- adelantar o atrasar la evaluación.

Fichas de trabajo-evaluación puntual y generador de evaluaciones

Para reforzar el aprendizaje de puntos concretos, además de volver a trabajar con el Libro o/y el Cuaderno, C’EST À DIRE ! LYCÉE proporciona al profesor un extenso abanico de fichas centradas en cada uno de los contenidos importantes del programa (gramática, orientada a la comunicación).

Las podrá utilizar con todo el grupo o con alumnos en particular, en función de sus necesidades:

- a modo de repaso o puesta a nivel;
- para comprobar de manera objetiva que el alumno ha subsanado el problema que pudiera tener con un aspecto u otro de la lengua.

El formato digital de las fichas de “*Communication et grammaire*” permite dos tipos de utilización: tal y como está conformadas o adaptadas. El **generador de evaluaciones** permite editar las fichas para personalizarlas, modificando o completando actividades, eliminando o añadiendo otras, de creación propia o sacadas de otras fichas.

Evaluación por competencias

Las evaluaciones por competencias situadas al final del **libro del alumno** tienen un formato similar a las pruebas del DELF, son completas y equilibradas; de modo que podrán ser puntuadas y consideradas como evaluaciones sumativas al final de una etapa de aprendizaje (trimestre, por ejemplo).

Sin embargo, cabe destacar que el profesor dispone en su **Estuche “Évaluation”** de una evaluación equivalente para cada una de las del libro: las pruebas que están a disposición del alumno podrán considerarse por tanto como formativas: un ensayo o el medio de detectar antes de la evaluación real las áreas de mejora y necesidades de repaso.

EVALUACIÓN FINAL

Evaluación por competencias

Como comentamos más arriba, el profesor dispone de propuestas para evaluar la adquisición de conocimientos y competencias al final de tres etapas de aprendizaje dentro del curso.

Con un formato que se asemeja al de las pruebas de DELF, se basan en los contenidos del método divididos en tres tercios.

Otras evaluaciones se podrían haber concebido, al final de cada unidad, por ejemplo; sin embargo, la filosofía de C'EST À DIRE ! LYCÉE pasa por distinguir claramente evaluación continua y evaluación final. El concepto requiere que se valore un conjunto bastante amplio de conocimientos y competencias: se tiene que poder comprobar la capacidad de recordar, de reutilizar combinándolos entre sí y en contextos diferentes una amplia gama de contenidos.

Las propuestas incluidas en el **Libro del alumno** podrán ser utilizadas como "*examens blancs*". El profesor dispone aparte de unas evaluaciones alternativas, totalmente equivalentes en el **estuche "Évaluation"**.

Evaluación oficial externa

El formato de las evaluaciones incluidas en el libro del alumno de C'EST À DIRE ! LYCÉE se asemeja al de las pruebas oficiales del DELF (sólo varían en la extensión): de modo que constituyen un entrenamiento eficaz al mismo.

La programación de C'EST À DIRE ! LYCÉE tiene expresamente en cuenta los contenidos contemplados por el MCER y del DELF:

El primer volumen prepara adecuadamente a los alumnos para que consigan holgadamente el DELF A1.

El segundo los prepara para que consigan, holgadamente también el DELF A2.

Esta rotundidad se debe a que cada uno de esos dos volúmenes anticipa conocimientos y competencias para preparar mejor al nivel siguiente (rebasando el nivel "certificable" anunciado en la cubierta).

Auto-evaluación final y PASSEPORT

Al final del cuaderno de ejercicios, los alumnos encontrarán un elemento de **portfolio** destinado a la auto-evaluación final de las adquisiciones del curso.

Le darán una visión global de los conocimientos y de las competencias propuestas como objetivos por C'EST À DIRE ! LYCÉE y la oportunidad de valorar su grado de adquisición.

Esta auto-evaluación podrá ser comentada con el profesor y, contrastados los resultados, dar pie a acciones de refuerzo en un área u otra, en función de las necesitadas o motivaciones de cada uno.

3.1.- EVALUACIÓN DE LAS DESTREZAS: INDICADORES DE LOGRO

Para ayudar al profesor a calificar la evaluación de los niveles de desempeño competenciales alcanzados por el alumnado, proponemos en esta programación los indicadores de logro, para las cuatro competencias.

Estos indicadores de logro incluyen rangos dirigidos a la evaluación de desempeños, que tienen

en cuenta el principio de atención a la diversidad.

BLOQUE 1:Comprensión de Textos Orales

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).
3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.
4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.
5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

- 1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.

2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con bastante dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.

3.- Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.

4.- Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.

5.- Tiene dificultades en identificar las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y repeticiones.

Adquirido

1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con alguna dificultad y con necesidad de repeticiones.

2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual y con necesidad de repetición.

3.- Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.

4.- Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.

5.- Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y/o repeticiones.

Avanzado

1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara sin ninguna dificultad con necesidad de repeticiones.

2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual sin necesidad de repetición.

3.- Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.

4.- Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.

5.- Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de al menos uno de estos apoyos: visual, gestos o repeticiones.

Excelente

1.- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara sin ninguna dificultad sin necesidad de repeticiones.

2.- Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas sin necesidad de repetición.

3.- Identifica las ideas principales en una conversación informal sin apoyo visual ni gestos.

4.- Identifica las ideas principales en una conversación formal sin apoyo visual ni gestos.

5.- Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés sin necesidad de apoyo visual, gestos ni repeticiones.

4.- Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.

5.- Tiene dificultades en identificar las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y repeticiones.

BLOQUE 2: Producción De Textos Orales: Expresión e Interacción

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.

2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).

3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa

opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.

4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

2.- Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

3.- Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión y con problemas en el uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

4.- Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

Adquirido

1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

2.- Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

3.- Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión pero con un uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

4.- Se desenvuelve en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.

Avanzado

- 1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.
- 2.- Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.
- 3.- Participa en conversaciones cara a cara de una manera comprensible con patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.
- 4.- Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.

Excelente

- 1.- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.
- 2.- Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.
- 3.- Participa en conversaciones cara a cara de una manera totalmente comprensibles con correctos patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.

Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLE

1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).
2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.
3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).
4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.
5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

- 1.- Identifica con dificultad instrucciones generales, con ayuda de la imagen.
- 2.- Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.
- 3.- Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en

cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

4.- Reconoce con muchas dificultades palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con mucha ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Identifica con bastante dificultad palabras y frases en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas familiares para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

Adquirido

1.- Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales.

2.- Identifica la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

3.- Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

4.- Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con bastante ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Entiende con dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

Avanzado

1.- Identifica, sin ninguna dificultad, instrucciones generales con ayuda de la imagen.

2.- Identifica la función comunicativa y comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras y frases en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

3.- Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.

Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.

5.- Identifica con poca dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

Excelente

- 1.- Identifica, sin apoyo de imágenes, instrucciones generales.
- 2.- Identifica la función comunicativa y comprende sin ninguna dificultad de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras y frases en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.
- 3.- Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.
- 4.- Reconoce sin ninguna dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.
- 5.- Identifica sin ninguna dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.

BLOQUE 4: Producción de Textos Escritos: Expresión e Interacción

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).
2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.
3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).
4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

INDICADORES DE LOGRO

En vías de adquisición

- 1.- Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando con mucha dificultad los datos u otro tipo de información personal.
- 2.- Escribe con mucha dificultad notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando pocas de las estructuras dadas.
- 3.- Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve con mucha dificultad.
- 4.- Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve con mucha dificultad.

Adquirido

1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando con alguna dificultad los datos u otro tipo de información personal.
- 2.- Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando con alguna dificultad las estructuras dadas.
- 3.- Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve utilizando un léxico adecuado pero con dificultad.
Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve utilizando un léxico adecuado pero con dificultad.

Avanzado

- 1.- Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando sin dificultad los datos u otro tipo de información personal.
- 2.- Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando las estructuras dadas.
- 3.- Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve utilizando un léxico adecuado.
- 4.- Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve utilizando un léxico adecuado.

Excelente

- 1.- Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o

aficiones marcando casi en su totalidad los datos u otro tipo de información personal.

2.- Escribe sin dificultad notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando en su totalidad las estructuras dadas.

3.- Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve sin dificultad y utilizando un repertorio de léxico adecuado casi en su totalidad.

4.- Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve sin dificultad y utilizando un repertorio de léxico adecuado casi en su totalidad.

11. CONTRIBUCIÓN DEL ÁREA DE FRANCÉS A LAS .COMPETENCIAS CLAVE

Véase programación general de Departamento

COMPETENCIAS CLAVE A LAS QUE SE CONTRIBUYE	FORMA EN LA QUE SE CONTRIBUYE
Competencia comunicación lingüística	en Todas las actividades orales y escritas desarrolladas en clase y en casa (realización de trabajos escritos y exposiciones orales sobre distintos temas tratados) Realización de pruebas de evaluación orales y escritas
Competencia razonamiento matemático	de Todas las actividades que incluyen contenidos matemáticos de forma oral y escrita: contar, indicar el precio, la cantidad de algo, el porcentaje, etc... Deducciones de reglas gramaticales Actividades de razonamiento lógico

<p>Competencia en el conocimiento e interacción con el mundo físico y natural</p>	<p>Todas las actividades, tanto orales como escritas, en las que se incluyan el léxico y la temática relacionada con el medioambiente, hábitos de vida saludable, estado de salud, actividades deportivas y ocio sano.</p>
<p>Competencia digital y tratamiento de la formación</p>	<p>Todas las actividades en las que se exija la búsqueda de información para adquirir un conocimiento (búsqueda en diccionarios tradicionales, enciclopedias, en Internet, etc...) Uso de los CD´s que acompañan a los métodos del alumnado para la realización de actividades. Realización de trabajos sobre aspectos socioculturales consultando distintas fuentes de información. Realización de actividades con la PDI Realización de actividades de la web en el aula de Informática</p>
<p>Competencia social y ciudadana</p>	<p>Realización de actividades sobre distintas temáticas francófonas: geografía de Francia, Francofonía, monumentos de Francia, etc.... Respeto por las tradiciones de los países francófonos y de otras normas de convivencia. Realización de actividades sobre otros temas sociales: consumismo, ecología, igualdad de oportunidades, etc...</p>
<p>Competencia emocional</p>	<p>Identificar y controlar estados emocionales con actitud positiva para desarrollar habilidades sociales en la realización de trabajos de equipo y presentación de tareas. Regular las emociones de forma reflexiva con el fin de adoptar una actitud positiva ante la vida.</p>

12. PRESENCIA DE LAS COMPETENCIAS CLAVE EN LOS OBJETIVOS DEL ÁREA. VER PROGRAMACIÓN GENERAL.

13 . TEMPORALIZACIÓN DE CONTENIDOS DE 1º Y 2º DE BACHILLERATO

Los contenidos se presentan agrupados en cuatro núcleos temáticos, para organizarlo de forma coherente y definir con más claridad qué aprendizajes básicos deben considerarse durante el Bachillerato.

A partir de estos núcleos se elabora nuestra programación didáctica atendiendo al contexto, nivel de desarrollo y madurez cognitiva de nuestro alumnado, su competencia lingüística y

comunicativa en la lengua materna y extranjera.

Los núcleos temáticos son:

- Escuchar, hablar y conversar.
- Leer y escribir.
- Conocimiento de la lengua.
- Aspectos socioculturales y consciencia intercultural.

13.1 Temporalización de los contenidos para 1º de Bachillerato

Ante la diversidad de alumnado que cursará esta materia y sus distintos niveles, usaremos distintos procedimientos, especialmente en el primer curso de Bachillerato.

Los diferentes núcleos temáticos, con sus respectivos contenidos, se presentan en tres niveles de competencias distintos:

- 1- Nivel inicial: para el alumnado que no ha cursado la Segunda Lengua extranjera, en cuyo caso se usará como referente el nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para
- 2- Nivel medio: para aquel alumnado que ha cursado dos años de francés en la ESO.
- 3- Nivel superior: para el alumnado que sí ha cursado la Segunda Lengua extranjera en etapas anteriores. En este caso, el nivel de referencia será A1 → A2.

Por tanto, la temporalización variará de un nivel a otro.

Distribuiremos los contenidos de la siguiente manera: el libro que utilizaremos como material didáctico consta de **12 unidades**, y las repartiremos del siguiente modo:

NIVEL INICIAL	
Evaluaciones	Unidades
Primera evaluación	0 (introducción a los contenidos), 1, 2
Segunda evaluación	3, 4
Tercera evaluación	5, 6

NIVEL MEDIO	
Evaluaciones	Unidades
Primera evaluación	1, 2, 3

Segunda evaluación	4,5, 6
Tercera evaluación	7,8,9
NIVEL AVANZADO	
Evaluaciones	Unidades
Primera evaluación	0 (introducción a los contenidos), 1, 2, 3, 4
Segunda evaluación	5, 6, 7, 8
Tercera evaluación	9, 10, 11, 12

13.2 TEMPORALIZACIÓN DE CONTENIDOS PARA 2º DE BACHILLERATO

La secuenciación de los contenidos de 2º de Bachillerato también se presenta agrupada en cuatro bloques de contenidos, y es la misma en la que vienen reflejados en páginas anteriores para 1º de Bachillerato, y a su vez están estructurados por unidades didácticas. Dentro de cada unidad, se ha respetado la agrupación en los cuatro núcleos temáticos:

- Escuchar, hablar y conversar.
- Leer y escribir.
- Conocimientos de la lengua.
- Aspectos socioculturales y conciencia intercultural

La distribución de los contenidos pertenecientes a este curso vienen perfectamente reflejados en el libro de texto que vamos a utilizar durante el curso. Pertenecen a la editorial Santillana, **C'est à dire A 2** y su cuaderno de ejercicios correspondiente (10 unidades didácticas).

1º Evaluación	Unidades: 1,2,3 y 4
2º Evaluación	Unidades: 5,6 y 7
3ª Evaluación	Unidades: 8, 9 y 10

Para el examen de cada una de estas unidades, véase anexo al final de la programación/libro de texto **C'est à dire A 2**.

5.2. Material didáctico 1º y 2º Bachillerato

Los materiales que utilizaremos en clase serán:

- Libro de texto: **C'est à dire A1 y C'est à dire A2**, Editorial Santillana.
- Cuadernillo de ejercicios de la misma editorial y nivel.

Otros textos

- Cualesquiera otros textos especializados existentes en el Departamento de Francés y la Biblioteca del Instituto.

- En el caso de 2º de Bachillerato estudiaremos y trabajaremos sobre textos que el alumnado debe dominar en la prueba de Selectividad. Este estudio será progresivo desde comienzo del curso para alcanzar el nivel requerido para ello.

Videoteca

- En ella se podrán incluir vídeos y DVDs de películas.

Medios audiovisuales

- Televisión
- Vídeo
- Reproductor de DVDs
- Radiocasetes portátiles
- Ordenadores.
- Pizarra digital interactiva

14. CONCRECIÓN DE ELEMENTOS TRANSVERSALES QUE SE TRABAJARÁN EN CADA ÁREA

TEMAS TRANSVERSALES

Desde la materia de Francés se contribuye a trabajar los temas transversales desde muy diversa óptica y niveles.

A continuación se ofrecen unas indicaciones, de forma resumida, sobre la manera en la que se trabajan dichos temas:

- **Igualdad real entre hombres y mujeres**

Lecturas, ejercicios y trabajos sobre las aportaciones de Mujeres y Hombres franceses a la cultura francófona.

Ejemplos no sexistas o que no perpetúen los roles de género tradicionales en las actividades y lecturas (profesiones, actividades deportivas, actividades domésticas, modelos de familia con perspectiva de género) o Actitudes de respeto, corresponsabilidad y cooperación entre ambos sexos.

Metodologías de trabajo en el aula que desarrollen la capacidad de trabajo en equipos mixtos.

El uso no sexista del lenguaje.

Selección del libro de texto teniendo en cuenta la perspectiva de género.

Realización de actividades en Francés para conmemorar las efemérides relacionadas con

Igualdad:

- 25 de Noviembre: Día contra la Violencia de Género

- 8 de Marzo: Día Internacional de la Mujer

Organización de actividades extraescolares mixtas e igualitarias que no sean ni sexistas, ni

excluyentes.

Participación en la Jornada Cultural del centro con la organización de talleres igualitarios y que potencien la corresponsabilidad.

- **Respeto del entorno y del medio ambiente**

- Se trabajará, según los niveles, con léxico relacionado con el respeto del entorno y del medioambiente (animales, reciclaje, medios de transporte ecológicos, etc...)

Referencia a la importancia de esta temática en la vida de los franceses

- Lectura de textos y ejercicios en los que se incluye ese vocabulario.

- Actitudes de respeto con esta temática.

- Realización de actividades en Francés para conmemorar efemérides relacionadas con el medioambiente (5 de Junio)

- Organización de actividades extraescolares respetuosas con el entorno y el medioambiente

- Participación en la Jornada Cultural del centro con la organización de talleres respetuosos con el entorno.

Hábitos de vida saludable y actividades

- Se trabajará, según los niveles, con léxico relacionado con esta temática: deportes, alimentación saludable, ocio sano, etc) Referencia a la importancia de esta temática en la vida de los franceses.

- Lectura de textos y ejercicios en los que se incluye ese vocabulario.

- Actitudes de respeto con esta temática.

- Organización de actividades extraescolares que potencien un ocio saludable y la participación en la vida cultural.

Salida para ver las obras de teatro

- Participación en la Jornada Cultural del centro con la organización de talleres saludables.

Convivencia pacífica e interculturalidad

- Se trabajará, según los niveles, con léxico relacionado con esta temática: normas de clase, comunicación de clase, nacionalidades, costumbres de distintos países, etc.)

Referencia a la importancia de esta temática en la vida de los franceses.

- Lectura de textos y ejercicios en los que se incluye ese vocabulario.

- Actitudes de respeto con esta temática.

- Metodologías de trabajo en el aula que desarrollen la capacidad de trabajo en equipos multiculturales.

- Organización de actividades extraescolares que potencien la convivencia entre culturas

- Realización de actividades en Francés para conmemorar efemérides relacionadas con la interculturalidad y la convivencia (Día de la Paz. 30 de Enero)

Cultura andaluza

- Comparación de los aspectos socioculturales trabajados de la cultura francófona con los españoles y andaluces: horarios, modos de vida, ocio, costumbres, etc....)

- Comparación de las estructuras gramaticales, lexicales y fonéticas del Francés con las del español y la modalidad lingüística andaluza.

- Trabajo con aspectos geográficos y culturales de Andalucía en francés (describir las

características y oferta cultural de la Comunidad y de Sevilla, tradiciones sevillanas, etc...)

- Realización de actividades en Francés para conmemorar efemérides relacionadas con la cultura andaluza (Día de Andalucía. 28 de Febrero)

15.CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Los resultados de la evaluación se expresarán en los siguientes términos: Insuficiente (IN), Suficiente (SU), Bien (BI), Notable (NT) y Sobresaliente (SB), considerándose calificación negativa la de insuficiente y positivas las demás. Estas calificaciones irán acompañadas de una calificación numérica, sin emplear decimales, en una escala de uno a diez, aplicándose en este caso las siguientes correspondencias: Insuficiente: 1, 2, 3 o 4. Suficiente: 5. Bien: 6. Notable: 7 u 8. Sobresaliente: 9 o 10.

En la convocatoria de la prueba extraordinaria cuando el alumnado no se presente a dicha prueba, se reflejará como No Presentado (NP).

La calificación final será el resultado de aplicar los siguientes porcentajes cuantitativos:

➤ **Competencia lingüística: Exámenes teóricos y prácticos:**
70%

➤ **Resto de competencias: Procedimientos de evaluación restantes(tareas interdisciplinares, presentación trabajos, motivación, trabajo diario, retrasos, ausencias, comportamiento cívico ;etc) :** **30%**

16.ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD. Ver en programación general.

17.ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

Véase en la Programación general del departamento.

18. RECUPERACIÓN DE PENDIENTES

Véase en la programación general del departamento.

19. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Véase en la programación general del departamento.

20.SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN

Se hará un seguimiento de la programación periódicamente, atendiendo a las Unidades que ya se tienen más o menos previstas cada dos semanas. Se irán viendo las dificultades que vayan surgiendo en el proceso

de aprendizaje y se tratará de aportar soluciones a las mismas, adaptándose siempre a las necesidades y características del alumnado.

21. NECESIDADES DEL DEPARTAMENTO

Véase programación general.

22. TAREAS DE EXPULSIÓN PARA EL ALUMNADO

Véase programación general

Marbella, 13 de noviembre de 2017